

VERSLO TECHNOLOGIJŲ IR VERSLININKYSTĖS KATEDRA

PATIKSLINTA BAIGIAMOJO DARBO ĮFORMINIMO TVARKA 2020-2021 M. M. BAKALAURAMS:

Baigiamojo darbo struktūra TURI BŪTI TOKIA:

1. Pirmasis antraštinis lapas
2. Antrasis antraštinis lapas. Su vadovo parašu (lapą nusiųskite vadovui, jis atsiųs su parašu).
3. Darbo užduotis su vadovo ir studento parašais (lapą nusiųskite vadovui, jis atsiųs su parašu. **Kaip pasirašyti elektroniniu būdu patiems, instrukciją rasite laiške**). Turi būti užpildyta kompiuteriu elektroniniame BD variante.
4. Anotacija lietuvių kalba (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
5. Anotacija anglų kalba (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
6. Sąžiningumo deklaracija (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
7. Turinys
8. Santrumpos, iliustracijų ir lentelių sąrašas
9. Įvadas
10. Baigiamojo darbo dalys
11. Išvados ir siūlymai (po išvadomis turi būti studento elektroninis parašas)
12. Literatūros ir kitų šaltinių sąrašas
13. Priedai
14. Atskirai turi būti atsiunčiamos pažymos el. paštu **vvvt@vgtu.lt**:
 - Darbo pažyma. Su vadovo atsiliepimu ir elektroniniu parašu (užpildoma kompiuteriu, išskyrus studijų svertiniam įvertinimų vidurkiui skirtą vietą)
 - Anotacija lietuvių kalba. Papildomai ištraukta iš „Mano VGTU“ su studento elektroniniu parašu
 - Anotacija anglų kalba. Papildomai ištraukta iš „Mano VGTU“ su studento elektroniniu parašu

Nepamirškite, kad puslapiai numeruojami eilės tvarka, pradedant nuo titulinio lapo ir baigiant priedų titulinio lapu. **Ant titulinio lapo iki įvado puslapių numeriai nerašomi, bet jie įskaičiuojami į bendrą puslapių kiekį. Pradedami rašyti nuo įvado.**

Visur, kur reikia, įrašykite savo baigiamojo darbo vadovo bei katedros vedėjos vardą ir pavardę (**prof. dr. Vida Davidavičienė**). Pildydami antraštinius lapus, įrašykite 2020 m.

Katedros pažymoje ir bakalauro užduotyje **nereikia rašyti datos ir numerio.**

PAŽYMA
APIE BAIGIAMĄJĮ BAKALAURO DARBĄ
.....Nr.
Vilnius

BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO
UŽDUOTIS
.....Nr.

Studijų programų valstybinius kodus, studijų krypties pavadinimus bei specializacijas rasite VGTU tinklalapyje: <https://medeine.vgtu.lt/programos/profakult.jsp?pg=f&kva=B&metai=2016> Čia taip pat atkreipkite dėmesį į metus: viršuje reikia pasirinkti ĮSTOJIMO METUS. Jei nerasite, rašykite vvvt@vgtu.lt

Užduoties gavimo data turi būti **tokia pati, kaip ir baigiamojo darbo temos tvirtinimo data** (ją reikia nurodyti užduoties puslapyje).

Patvirtinimo datas ir potvarkių numerius rasite prisijungę prie „Mano VGTU“. Patvirtinimo datas ir potvarkių numerius taip pat galite rasti sąžiningumo deklaracijoje, suformuotoje ir atspausdintoje iš „Mano VGTU“.

Darbu pridavimas (elektroniniu būdu) vyks tokia seka:

- **Galutinius darbus turėsite patalpinti į sukurta kursą Moodle aplinkoje, bus peržiūrimas formatavimas, ar teisingai užpildyti tituliniai lapai ir sutapimo procentas;**

- **Gavus patvirtinimą, kad viskas tvarkoje arba pataisius pagal pastabas, darba PDF formatu su savo elektroniais parašais turėsite atsiusti el. paštu vvvt@vgtu.lt. Taip pat kartu turite atsiusti pažymą (su vadovo atsiliepimu);**
- **Kai iš katedros gausite darbą su vadovo ir katedros vedėjos elektroniais parašais, tuomet darbą galėsite talpinti MANO VGTU.**
- **Bakalauro baigiamųjų darbų gynimas vyks 2021 m. sausio 11 d.**

Grupė	Baigiamųjų darbų įkėlimas į Moodle aplinką	Darbų talpinimas MANO.VGTU
VLi-15	2020-12-15 darbai patalpinami į Moodle kursą	Iki 2020-12-29

Primename katedros darbo laiką:

Pirmadienis – ketvirtadienis 08.00 – 16.45

Pietų pertrauka 11.30 – 12.00 Penktadienis

08.00 – 15.30

Jei kyla kokių nors klausimų, galite konsultuotis telefonu 2744882 arba elektroniniu paštu:

vvvt@vgtu.lt

Nepamirškite „**Mano VGTU**“ įvesti baigiamųjų darbų anotacijas lietuvių ir anglų kalbomis.

Anotacijos pildymo formą galima rasti pasirinkus baigiamojo darbo studijų dalyką paskutiniame semestre. **Jeigu sistemoje nurodyta tema neatitinka Jūsų galutinės temos formuluotės, būtinai susisiekite su katedros administratore Urte Kalmantaite.**

Anotacijų lapuose reikia įrašyti galutinę darbo pristatymo katedrai datą. Egzempliorių skaičius (kurį reikia nurodyti anotacijos formose) bakalaurams yra 1.

„**Mano VGTU**“ taip pat turite užpildyti ir atspausdinti **sąžiningumo deklaraciją** ir ją įsegti į baigiamąjį darbą bei įkelti ją į elektroninę baigiamojo darbo versiją.

Visi studentai turi pateikti baigiamojo darbo elektroninę versiją ir visus su darbu susijusius skaitmeninius dokumentus, t. y. anotaciją, baigiamąjį darbą, brėžinius ir kitus priedus, įkeldami ją į informacinę sistemą per portalą „Mano VGTU“. Jame baigiamojo darbo vadovas patikrins bei patvirtins, kad darbas tinkamai pateiktas archyvavimui informacinėje sistemoje. Baigiamasis darbas turi būti suarchyvuotas į vieną .zip failą. Instrukciją rasite [čia](#).