

# VERSLO TECHNOLOGIJŲ IR VERSLININKYSTĖS KATEDRA

## ATNAUJINTA BAIGIAMOJO MAGISTRO DARBO ĮFORMINIMO TVARKA 2020-2021 M. M. RUDENS SEMESTRE:

Baigiamojo darbo struktūra TURI BŪTI TOKIA:

- 1. Pirmasis antraštinis lapas**
- 2. Antrasis antraštinis lapas.** Su vadovo parašu (lapą nusiųskite vadovui, jis atsiųs su parašu). Magistrantų konsultantas yra paskirtas lietuvių kalbos dėstytojas ir jis yra privalomas. Darbus rašant anglų kalba, konsultantai nėra skiriami.
- 3. Darbo užduotis** (lapą nusiųskite vadovui, jis atsiųs su parašu. **Kaip pasirašyti elektroniniu būdu patiems, instrukciją rasite laiške**). Turi būti užpildyta kompiuteriu elektroniniame BD variante.
- 4. Anotacija lietuvių kalba** (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
- 5. Anotacija anglų kalba** (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
- 6. Sąžiningumo deklaracija** (į darbą įdėti išsitraukus iš „Mano VGTU“)
- 7. Turinys**
- 8. Santrumpos, iliustracijų ir lentelių sąrašas**
- 9. Įvadas**
- 10. Darbo dalys**
- 11. Išvados ir siūlymai** (po išvadomis turi būti studento elektroninis parašas)
- 12. Literatūros ir kitų šaltinių sąrašas**
- 13. Priedai** (jeigu turite, į priedus būtinai įtraukite parengtą mokslinį straipsnį)
- 14. Atskirai turi būti atsiunčiamos pažymos el. paštu [vvvt@vgtu.lt](mailto:vvvt@vgtu.lt):**
  - Darbo pažyma.** Su vadovo atsiliepimu ir elektroniniu parašu (užpildoma kompiuteriu, išskyrus studijų svertiniam įvertinimų vidurkiui skirtą vietą)
  - Anotacija lietuvių kalba.** Papildomai ištraukta iš „Mano VGTU“ **su studento elektroniniu parašu**
  - Anotacija anglų kalba.** Papildomai ištraukta iš „Mano VGTU“ **su studento elektroniniu parašu**

Visur, kur reikia, įrašykite savo baigiamojo darbo vadovo bei katedros vedėjos vardą ir pavardę (**prof. dr. Vida Davidavičienė**). Pildydami antraštinius lapus, įrašykite 2020 m.

Katedros pažymoje ir magistranto užduotyje **nereikia rašyti datos ir numerio.**

**PAŽYMA**  
**APIE BAIGIAMĄJĮ MAGISTRO DARBĄ**

.....Nr. ....  
Vilnius

**BAIGIAMOJO MAGISTRO DARBO**  
**UŽDUOTIS**

.....Nr. ....

Studijų programų valstybinius kodus, studijų krypties pavadinimus bei specializacijas rasite pateiktoje lentelėje arba VGTU tinklalapyje:

<https://medeine.vgtu.lt/programos/profakult.jsp?pg=f&kva=M&metai=2019>

Čia taip pat atkreipkite dėmesį į metus: viršuje reikia pasirinkti ĮSTOJIMO METUS. Jei nerasite, rašykite [vvvt@vgtu.lt](mailto:vvvt@vgtu.lt)

Užduoties gavimo data turi būti **tokia pati, kaip ir baigiamojo darbo temos tvirtinimo data** (ją reikia nurodyti užduoties puslapyje).

**Katedra baigiamuosius magistro darbus priiminės 2020 m. gruodžio 16, 17, 18 d. Galutinius darbus turėsite patalpinti į sukurtą kursą Moodle aplinkoje, patikrinus, ar viskas tvarkoje, gausite patvirtinimą, kad galite talpinti darbą MANO VGTU.**

**Darbu pridavimas (elektroniniu būdu) vyks tokia seka:**

- **Galutinius darbus turėsite patalpinti į sukurtą kursą Moodle aplinkoje, bus peržiūrimas formatavimas, ar teisingai užpildyti tituliniai lapai ir sutapimo procentas;**
- **Gavus patvirtinimą, kad viskas tvarkoje arba pataisius pagal pastabas, darba PDF formatu su savo elektroniniais parašais turėsite atsiusti el. paštu [vvvt@vgtu.lt](mailto:vvvt@vgtu.lt). Taip pat kartu turite atsiusti pažymą (su vadovo atsiliėpimu);**

- **Kai iš katedros gausite darbą su vadovo ir katedros vedėjos elektroniniais parašais, tuomet darbą galėsite talpinti MANO VGTU.**
- **Magistrų baigiamųjų darbų gynimas vyks 2021 m. sausio 7, 8, 11 d.**

<b>Grupė</b>	<b>Baigiamųjų darbų įkėlimas į Moodle aplinką</b>	<b>Darbų talpinimas MANO.VGTU</b>
<b>GVfm-19</b>	<b>2020-12-16 darbai patalpinami į Moodle kursą</b>	<b>Iki 2020-12-29</b>
<b>VPfm-19</b>	<b>2020-12-16 darbai patalpinami į Moodle kursą</b>	<b>Iki 2020-12-29</b>
<b>TVfmu-19</b>	<b>2020-12-17 darbai patalpinami į Moodle kursą</b>	<b>Iki 2020-12-29</b>

**Primename katedros darbo laiką:**

Pirmadienis – ketvirtadienis 08.00 – 16.45

Pietų pertrauka 11.30 – 12.00

Penktadienis 08.00 – 15.30

Rekomenduojama darbą parodyti katedroje iki 2020 m. gruodžio 10 d. dėl įforminimo reikalavimų atitikimo.

Jei kyla kokių nors klausimų, galite konsultuotis telefonu 2744882 arba elektroniniu paštu:

[vvvt@vgtu.lt](mailto:vvvt@vgtu.lt)

Nepamirškite „[mano.vgtu.lt](http://mano.vgtu.lt)“ įvesti baigiamųjų darbų anotacijas lietuvių ir anglų kalbomis. Anotacijos pildymo formą galima rasti pasirinkus baigiamojo darbo studijų dalyką paskutiniame semestre. **Jeigu sistemoje nurodyta tema neatitinka Jūsų galutinės temos formuluotės, būtinai susisiekite su katedros administratore Urte Kalmantaite elektroniniu paštu: [vvvt@vgtu.lt](mailto:vvvt@vgtu.lt)**

Anotacijų lapuose reikia įrašyti galutinę darbo pristatymo katedrai datą. Egzempliorių skaičius (kurį reikia nurodyti anotacijos formose) magistrantams yra 1.

„**Mano VGTU**“ taip pat turite užpildyti **sąžiningumo deklaraciją** ir ją įkelti į elektroninę baigiamojo darbo versiją.

Visi magistrantai turi pateikti baigiamojo darbo elektroninę versiją ir visus su darbu susijusius skaitmeninius dokumentus, t. y. anotaciją, baigiamąjį darbą, brėžinius ir kitus priedus, įkeldami ją į informacinę sistemą per portalą „**Mano VGTU**“. Jame baigiamojo darbo vadovas patikrins bei patvirtins, kad darbas tinkamai pateiktas archyvavimui informacinėje sistemoje. Baigiamasis darbas turi būti suarchyvuotas į vieną .zip failą. Instrukciją rasite [čia](#).