

Erasmus+ studijos Europoje

Dokumentai ir procesai

Parengė: Erasmus+ išvykstančių studentų koordinatoriai,
VilniusTech

- PO NOMINACIJOS IŠSIUNTIMO
 - IKI IŠVYKIMO
 - IŠVYKUS
 - PASIBAIGUS SEMESTRUI

PO NOMINACIJOS IŠIUNTIMO

- 1) Reikalingi dokumentai
- 2) Kur rasti reikalingus dokumentus?
- 3) Fakultetų Erasmus koordinatoriai

- **Pažymių išrašas** (*Transcript of Records*) – pdf formatu šį dokumentą galite išsisaugoti mano.VGTU sistemoje (nepamirškite pakeisti sistemos kalbos į anglų). Taip pat šį dokumentą rengia fakultetų dekanatai.
- **Patvirtinimas, jog esate atrinktas Erasmus+ studijoms** (*Confirmation of the Erasmus status and scholarship*) – rengia URD.
- **Anglų kalbos lygį nurodanti pažyma** (pvz. *a document proving a level of English language*) – rengia Užsienio kalbų skyrius, studento gautas pažymys studijų VGTU metu prilyginamas tam tikram lygiui (B1, B2 ir t.t.)

Kontaktai: kiuks@vgtu.lt arba doc. dr. Jolita Šliogerienė, tel. (8 5) 274 4864, el. p. jolita.sliogeriene@vgtu.lt,

- **Bendrabučio rezervacija** - jei studentas gyvena UAB „Economus“ administruojamame bendrabutyje, dokumentą reikalingą kambario rezervavimui Erasmus+ studijų užsienyje laikotarpiui, rengia URD.

Papildoma kontaktinė informacija

Pildant dokumentus gali būti reikalingi šie duomenys:

- **Institucinė Erasmus programos koordinatorė** VilniusTech(angl. Institutional Erasmus coordinator) – Dovilė Mackevičienė, +370 5 237 0556 dovile.mackeviciene@vgtu.lt
- VilniusTech Erasmus kodas: LT VILNIUS02
- VilniusTech adresas: Saulėtekio al. 11, LT – 10223, Vilnius, Lietuva (angl. Sauletekio av. 11, LT-10223, Vilnius Lithuania)
- **Kontaktinis asmuo iš Užsienio ryšių direkcijos (angl. Contact person/ International Relations coordinator, etc...)** – Karolina Undžėnaitė, el. paštas karolina.undzenaite@vgtu.lt ; tel. +370 5 274 4957,
- **Fakulteto Erasmus koordinatorius (angl. Departmental/ Faculty/ academic coordinator)** – kreiptis visais akademiniais klausimais (modulių derinimas/tinkamumas, kreditų skaičius/trūkumas ir pan.)

FACULTY COORDINATORS FOR INTERNATIONAL RELATIONS



FACULTY OF ARCHITECTURE

Dr. Eglė Bazaraitė

Tel.: +370 5 274 5211

E-mail: egle.bazaraite@vgtu.lt

Room SNR-I 2.8, Pytimo str. 26/1.



FACULTY OF ENVIRONMENTAL ENGINEERING

Doc. Dr. Rasa Vaiškūnaitė

Tel.: +370 5 274 5090

E-mail: rasa.vaiskunaite@vgtu.lt

Room SRK II – 511, Saulėtekio av. 11.



ANTANAS GUSTAITIS AVIATION INSTITUTE

Alisa Stunžaitė

Tel.: +370 5 274 4810

E-mail: alisa.stunzaite@vgtu.lt

Room TLK 121, Linkmenų str. 28 - 4.



FACULTY OF ELECTRONICS

Doc. Dr. Raimondas Pomarnacki

Tel.: +370 5 274 4769

E-mail: raimondas.pomarnacki@vgtu.lt

Room ER-I 205, Naugardukas str. 41.



FACULTY OF FUNDAMENTAL SCIENCES

Doc. Dr. Nikolaj Goranin

Tel.: +370 5 237 0620

E-mail: nikolaj.goranin@vgtu.lt

Room SRL-I 419, Saulėtekio av. 11.



FACULTY OF MECHANICS

Doc. dr. Justinas Gargasas

Tel.: +370 5 274 4744

E-mail: justinas.gargasas@vgtu.lt

Room MR-IV 111, J. Basanavičiaus str. 28.



FACULTY OF TRANSPORT ENGINEERING

Prof. Dr. Edgar Sokolovskij

Tel.: +370 5 274 4794

E-mail: edgar.sokolovskij@vgtu.lt

Room 5-202, J. Basanavičiaus str. 28B.



FACULTY OF CREATIVE INDUSTRIES

Angelė Tamulevičiūtė

Tel.: +370 5 251 2365

E-mail: angele.tamuleviciute@vgtu.lt

Room SNR-II 204, Trakų str. 1.



FACULTY OF CIVIL ENGINEERING

Doc. Dr. Jonas Šaparauskas

Tel.: +370 5 274 5245

E-mail: jonas.saparauskas@vgtu.lt

Room SRK-I, 419, Saulėtekio av. 11.



FACULTY OF BUSINESS MANAGEMENT

Dr. Agnė Vaiciukevičiūtė

Tel.: +370 5 274 4891

E-mail: agne.vaiciukeviciute@vgtu.lt

Room SRK-I 614, Saulėtekio av. 11.

- Dokumentus pildo ir siunčia studentai – konsultuoja, jei reikia - URD.
- Visi dokumentai turi būti patvirtinti, pasirašyti – patikrinkite prieš siųsdami.
- Visi dokumentai turi būti siunčiami **KARTU**.
- Siunčiant dokumentus el. paštu, cc gavėjuose būtina taip pat įtraukti **outgoing@vgtu.lt**, kad būtų gauta skaitmeninė siunčiamų dok. versija.

Tolimesni etapai po dokumentų išsiuntimo

SVARBU! Po dokumentų išsiuntimo lauksime pakvietimo laiško ir pasirašytos Studijų sutarties (Learning Agreement), *(jei siuntėte)* iš priimančiosios institucijos.

Tik gavus priėmimo/pakvietimo laišką ir/arba pasirašytą studijų sutartį iš priimančiosios institucijos jau galima pradėti planuoti kelionę ir pirkti bilietus.

Būtina sėkmingai baigti šį semestrą!

IKI IŠVYKIMO

- 1) Pakvietimo laiškas
- 2) OLS kalbos testas
- 3) Studijų sutartis (angl. Learning Agreement)
- 4) Prašymas tęsti studijas kitoje aukštojoje institucijoje
- 5) Finansinė sutartis

1. IŠ PARTNERIŲ GAVUS PRIĖMIMO/PAKVĖTIMO LAIŠKĄ

Iš partnerių gavus priėmimo/pakvietimo laišką persiųsti URD el.paštu outgoing@vgtu.lt.

Gali būti, kad gautame laiške nebus nurodytas tikslus studijų priimančioje institucijoje laikotarpis. Tokiu atveju turite susisiekti su priimančiojo Universiteto koordinatorė/-iumi ir paprašyti patikslinti studijų laikotarpio pradžios ir pabaigos laiką.

2. OLS kalbos testas

ONLINE LINGUISTIC SUPPORT - tai yra įrankis, padėsiantis įvertinti studento **užsienio kalbos, kuria jis studijuos**, lygį iki išvažiavimo Erasmus+ studijoms. Šis įsivertinimas yra privalomas visiems, atranką praėjusiems studentams.

Studentai, neatlikę šio įsivertinimo, negalės išvykti mainams.

Kalbos įsivertinimo testo nuoroda, išvystantiems studentams siunčiama tik atsiuntus pakvietimo/priėmimo laišką.

*Dar vieną kartą atlikti testą reikės ir pasibaigus studijoms (tikimės, progresui pastebėti).

- Studentams, gavusiems įvertinimą A1-B1, licencija bus priskirta automatiškai.
- Studentai, gavę įvertinimą B2-C2, po pirmojo kalbinio įsivertinimo, galės pasirinktinai naudoti šį įrankį užsienio kalbos tobulinimui studijų mainų užsienyje semestro metu.
- Studentai, gavę įvertinimą B2-C2, gali pasirinkti 1-os iš šių kalbų kursus: **anglų, prancūzų, vokiečių, olandų, italų, ispanų, čekų, danų, graikų, lenkų, portugalų ar švedų.**

Įsivertinimo testo kalba ir licenzijos kalba gali skirtis (pvz. įsivertinate anglų k., o tobulinatės vietinę kalbą šalies, į kurią vyksite).

3. STUDIJŲ SUTARTIS (LEARNING AGREEMENT)

Ant Studijų sutarties (Learning Agreement) dokumento pasirašo:

- Studentas
- VGTU Erasmus+ fakulteto koordinatorius/-ė
- Priimančiojo universiteto koordinatorius/-ė

*Magistrantams — papildomai reikia gauti savo darbo vadovo parašą.

*Doktorantams – papildomai reikia gauti savo darbo vadovo ir Doktorantūros skyriaus vedėjo parašus.

Gavus **pilnai pasirašytą** Studijų sutarties variantą, persiųsti URD el.paštu outgoing@vgtu.lt.

4. PRAŠYMAS TĘSTI STUDIJAS KITOJE AUKŠTOJOJE INSTITUCIJOJE

Prašymas tęsti studijas kitoje aukštojoje institucijoje pildomas mano.VGTU sistemoje.

Prašyme reikia nurodyti **tikslų** studijų užsienyje laikotarpį (nurodytas partnerių pakvietimo laiške), universiteto pavadinimą (**lietuvių kalba**), šalį. Šio prašymo pagrindu fakulteto atstovai paruoš VilniusTech rektoriaus įsakymą dėl studijų pertraukimo VilniusTech ir tęsimo užsienio universitete.

5. FINANSINĖ SUTARTIS

Pasirašyti **finansinę sutartį** dėl Erasmus+ studijų stipendijos gavimo (apie 2-3 sav. iki išvykimo). Stipendija išmokama po finansinės sutarties pasirašymo.

Finansinė sutartis su studentu pasirašoma **tik tada**, kai studentas yra pateikęs visus kitus „IKI IŠVYKIMO“ dalyje nurodytus dokumentus.

Kontaktinis asmuo stipendijų klausimais **Viktorija Žukovskienė** el. paštas viktorija.zukovskiene@vgtu.lt

- Primenu, kad:

- Erasmus stipendija skaičiuojama dauginant mėnesių skaičių iš nustatytos stipendijos mėnesiui normos (priklauso nuo šalies);
- į mėnesių skaičių įtraukiamas tik studijų periodas ir orientacinė savaitė;
- stipendija pervedama eurais į studento finansinėje sutartyje nurodytą sąskaitą;
- stipendijos pervedimas: 80 proc. stipendijos pervedame iki pirmos studijų dienos, likusius 20 proc. pervedame Jums sugrįžus ir pilnai atsiskaičius su VilniusTech;
- **stipendijos negalime pervesti į kito žmogaus sąskaitą, į kitoje šalyje esančio banko sąskaitą.**

Planuojami Erasmus+ studijų stipendijų dydžiai Lietuvos studentams 2020-2021 m. m.

ERASMUS+ šalių grupės"	Šalys	Fiksuota stipendija studijoms mėnesiui	Fiksuota stipendija studijoms mėnesiui soc. remtiniams studentams
1 grupė	Danija, Suomija, Islandija, Airija, Liuksemburgas, Švedija, Jungtinė Karalystė, Lichtenšteinas, Norvegija	520 eurų	720 eurų
2 grupė	Austrija, Belgija, Vokietija, Prancūzija, Italija, Graikija, Ispanija, Kipras, Nyderlandai, Malta, Portugalija	470 eurų	670 eurų
3 grupė	Bulgarija, Kroatija, Čekija, Estija, Latvija, Vengrija, Lenkija, Rumunija, Serbija, Slovakija, Slovėnija, Makedonija, Turkija	420 eurų	620 eurų

SOCIALINĖ STIPENDIJA

Studentai (Lietuvos piliečiai ir užsieniečiai) iš socialiai remtinų grupių, dalyvaujantys studijų mobilumo veikloje, gali gauti padidintą sumą – 200Eur/mėn. pragyvenimo išlaidoms padengti, jei:

- yra iš nepasiturinčių šeimų ar vieni gyvenantys asmenys, turintys teisę gauti arba gaunantys socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą;
- turi teisės aktų nustatyta tvarka nustatytą 45 procentų ar mažesnę darbingumo lygį arba sunkų ar vidutinį neįgalumo lygį;
- yra ne vyresni kaip 25 metų ir jiems iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jų tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę.
- Valstybinis studijų fondas skyrė socialinę stipendiją (daugiau informacijos [čia](#)).

Studentai, prieš pasirašant finansinę sutartį, turi pateikti įrodantį dokumentą apie gaunamą socialinę pašalpą arba našlaičio pensiją.

EUROPOS SVEIKATOS DRAUDIMO KORTELĖ

- **Prieš pasirašant finansinę sutartį, Jums reikės gauti Europos Sveikatos draudimo kortelę (ESDK).** Šią kortelę galite gauti Lietuvos valstybinėse ligonių teritorinėse kasose, daugiau informacijos rasite [čia](#). Studentai, vykstantys Erasmus+ studijoms į šalis, kuriose negalioja ESDK, privalo draustis privačiai;
- ESDK išduodama vieneriems akademiniam metams. Ji padengia TIK BŪTINĄJĄ PAGALBĄ (bet ne gydymą!) ir tik Europos sąjungos valstybėse. Studentams, vykstantiems į NE ES šalis (Norvegiją, Turkiją ir pan.) privaloma, o visiems kitiems **labai rekomenduojama apsidrausti ir privačiu sveikatos draudimu** bei draudimu nuo nelaimingų atsitikimų. Tai padaryti galite bet kurioje draudimo paslaugas teikiančioje įmonėje.

Vizos vykstant į ne ES šalį

Studentai, vykstantys Erasmus+ studijoms į Turkiją, privalo gauti vizą ambasadoje. Tam Jums, žinoma, reiks LR piliečio paso, oficialaus pakvietimo laiško iš priimančiosios institucijos, pasirašytos Erasmus+ studijų sutarties (LA), nuotraukos. Detalesnę informaciją rasite apsilankę Turkijos respublikos ambasados Lietuvoje tinklalapyje.

Jei reiks patvirtinimo, kad VilniusTech Jus siunčia studijoms į Turkiją (su sąlyga, kad partneriai užsienyje jau atsiuntė), tai tokį patvirtinimą galite gauti iš URD. Užeikite pas mus.

EU CITIZEN CERTIFICATE

Privaloma pasidomėti, ar Jums reikalingas „EU citizen certificate“ dėl legalaus apsistojimo Europos šalyje ilgiau nei 3 mėn., ir jei taip, kaip jį gauti. Vazos Lietuvos piliečiams išvykimui į ES šalį nereikalingos.

Esant poreikiui, užsienio universiteto atstovai padės Jums sutvarkyti reikiamus dokumentus, tereikia į juos kreiptis.

Praktinė informacija. Prieš vykdami nepamirškite

- Gyvenamoji vieta (bendrabutis, nuomojamas būstas, draugų namai ar kt.);
- Kelionės planavimas (bilietai, buitinių daiktų poreikis ir kt.);
- Pasidomėkite priimančiąja institucija, į kurią važiuosite;
- Jei nedrąsu, konsultuokitės su kolegomis ir draugais, kurie jau turi studijų mainų patirties.

Praktinė informacija. Prieš vykdami nepamirškite

Kultūrinis pasiruošimas
(klimatas, kultūra, elgesio
normos, religija, istorija,
gyvenimo sąlygos, teisinė
sistema...);

Būtina prisiminti, kad **TU –
Lietuvos ir VilniusTech
ambasadorius 😊**



Adaptacijos kitoje šalyje etapai



IŠVYKUS

- 1) Studijų sutarties keitimas
- 2) Studijų prasižesimas

1 . Studijų sutarties keitimas (1)

Norint pakeisti studijų programą (taip pat studijų dalykų skaičių, kreditų skaičių) tai būtina padaryti **per vieną mėnesį nuo atvykimo** į užsienio universitetą. VĖLIAU PAKEITIMAI NEBUS UŽSKAITYTI!

Norėdami pakeisti studijų programą, Jūs privalote:

- pranešti savo fakulteto Erasmus koordinatoriui(-ei) apie pakeitimus, tai galite padaryti el. paštu;
- gavę leidimą keisti programą, turite užpildyti prisegtą dokumentą (**CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT**);

Studijų sutarties keitimas (2)

- Į dokumentą turėsite įrašyti TIK tuos dalykus, kurių nebestudijuosite (pažymėti “deleted”), ir dalykus, kurie bus naujai įtraukti (pažymėti “added”).

DALYKŲ, KURIE BUVO NURODYTI STUDIJŲ SUTARTYJE IR BUS STUDIJUOJAMI, ĮTRAUKTI Į PAKEITIMŲ LAPĄ NEREIKIA!

- Nurodykite aiškiai dalyko keitimo priežastį pvz.:

⁶ Reasons for exceptional changes to study programme abroad (choose an item number from the table below):

<i>Reasons for deleting a component</i>	<i>Reason for adding a component</i>
1. Previously selected educational component is not available at the Receiving Institution	5. Substituting a deleted component
2. Component is in a different language than previously specified in the course catalogue	6. Extending the mobility period
3. Timetable conflict	7. Other (please specify)
4. Other (please specify)	

Studijų sutarties keitimas (3)

- Užpildytą dokumentą reikia:
 1. pasirašyti patiems;
 2. pateikti užsienio institucijai, kad ją pasirašytų (receiving institution);
 3. nuskanuoti ir atsiųsti el. paštu arba paprastuoju paštu savo fakulteto Erasmus koordinatoriui.

Galutinį, visų pasirašytą dokumentą turi gauti ir URD atstovas el. paštu outgoing@vgtu.lt.

2. Studijų pratęsimas

Norėdami pratęsti studijas partnerinėje institucijoje dar vienam semestru, tai turite padaryti **ne vėliau nei likus 1 mėn. iki planuojamo studijų laikotarpio pabaigos**. Šiuo klausimu kontaktuoti su atsakingu URD asmeniu.

Erasmus+ studijų pratęsimas įmanomas tik pavasario semestru.

PASIBAIGUS SEMESTRUI

- 1) Sertifikatas (originalas su parašu ir anspaudu)
- 2) Pažymių išrašas
- 3) ES internetinė apklausos anketa
- 4) OLS kalbos testas

Yra 4 pagrindiniai atsiskaitymo žingsniai/dokumentai, kuriuos reikia pateikti URD per 30 kalendorinių dienų po studijų užsienyje oficialios pabaigos:

1) Originali pažyma (popierinis variantas), patvirtinanti studijų užsienyje laikotarpį (sertifikatas) su priimančiosios institucijos atstovų parašu ir antspaudu (kopija/spausdintas/skenuotas variantas **NETINKA).**

Ši pažyma (sertifikatas) patvirtina Jums išmokėtos stipendijos teisėtumą, todėl, jei jos nepristatysite, teks grąžinti VISĄ Erasmus stipendiją, kaip tai numato Jūsų pasirašyta finansinė sutartis (4.1. punktas).

- **Dėmesio:** jei pažymoje nurodytas studijų laikotarpis yra trumpesnis nei laikotarpis, už kurį skirta Erasmus studijų stipendija, ir, kuris nurodytas finansinėje sutartyje, studentas privalės dalinai grąžinti Erasmus stipendiją (bus perskaičiuota stipendija faktiniam/realiai išbūtam studijų laikotarpiui ir skirtumas išminusuotas iš likusios 20% studentui priklausančios stipendijos dalies).
- **Minimalus Erasmus studijų laikotarpis 3 mėn. (t. y. 90 kal. d.).**

Erasmus studijų metų gautų pažymių išrašą (*Transcript of records*) paruoš partnerinio universiteto atstovai (Dažniausiai pažymių išrašas neišduodamas Erasmus+ studijų periodo pabaigoje, bet siunčiamas vėliau paprastuoju paštu tiesiogiai studentui arba URD). Pažymių išrašą turite pristatyti savo fakulteto Erasmus koordinatoriui, o kopiją – URD.

*Doktorantai turi parvežti pasirašytą vadovo iš priimančiosios institucijos atsiliepimą.

3. ES internetinė apklausos anketa (angl. on-line EU Survey)

Atkreipkite dėmesį, kad nuorodą anketai užpildyti gausite el. paštu paskutinę savo studijų laikotarpio dieną.
Nepamirškite patikrinti „Spam“, kartais ji nukeliauja ten 😊

P.S. Užpildžius šią apklausą, man jos atspausdinti nereikia, pakanka **informuoti el. paštu outgoing@vgtu.lt, kad atlikote.**

4. Online Linguistic Support sistemos užsienio kalbos įsivertinimo testas

Kaip jau buvote informuoti prieš prasidedant Erasmus+ studijoms, šis testas yra atliekamas prieš ir po Erasmus+ studijų. Nuorodą šiam testui atlikti turėtumėte gauti el. paštu savo Erasmus+ studijų mobilumo pabaigoje.

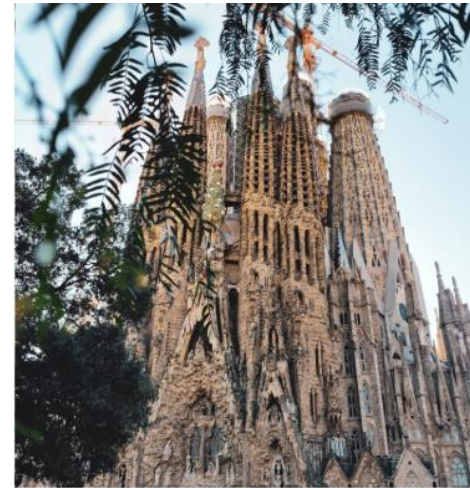
Beje, Erasmus stipendijos likutis (20 proc. stipendijos sumos) bus išmokėtas tik po to, kai pilnai atsiskaitysite su URD pristatydami visus reikalingus dokumentus ir įgyvendinę visus 4 įvardytus žingsnius.

Grįžę (po mobilumo), nepamirškite mano.VGTU sistemoje užpildyti prašymo tęsti studijas VilniusTech.

Nepamirškite pasidalinti Erasmus+ studijų įspūdžiais! Parašykite straipsnelį ir kartu su nuotrauka atsiųskite man, mes pasirūpinsime, jog Jūsų istorija būtų matoma ir įkvėptų kitus studentus! 😊

Savo straipsnelyje aprašykite, į kokį universitetą buvote išvykę, ką naujo/įdomaus/vertingo išmokote, kokios patirties Erasmus+ studijų metu įgijote. Pasidalinkite praktiniais patarimais, kurie būtų padėję patiems lengviau apsispręsti kuri universitetą pasirinkti. Ar patartumėte kitiems dalyvauti programoje?

VilniusTech studentų įspūdžius po Erasmus+ studijų rasite [čia](#).



Kovo 12, 2020

PRAKTIKA BARSELONOJE!
ATSKLEISK SAVO KŪRYBIŠKUMĄ SU
DNA BARCELONA ARCHITECTS!

–
Dalinamės Gytės patirtimi apie atliktą praktiką Ispanijoje!

VGTV studijavau architektūrą ir po studijų nusprendžiau atlikti Erasmus+ praktiką. Norėjau vykti į vieną iš pietų Europos valstybių ir pasirinkau Ispaniją. Praktikos ieškojau įvairiose svetainėse, kuriose pateikiama sąrašai praktikų Europoje. DNA Barcelona Architects patraukė akį įdomiais projektais. Nedvejodama nusiunčiau paraišką ir per kelias dienas gavau patvirtinimą, kad galiu atvykti atlikti praktiką pasirinktomis datomis. Apgyvendinimo pradėjau ieškoti likus kelioms savaitėms iki atvykimo. ...

Bendrinti Rašyti komentarą

SKAITYTI DAUGIAU

NAUJAUSI ĮRAŠAI



vasario 28, 2020

SAULĖTOJI PORTUGALIJA! - STUDIJOS
BEŽOS POLITECHNIKOS INSTITUTE
(IPBEJA)

Bendrinti Rašyti komentarą

MISIJA ERASMUS+



Misija Erasmus+
@misijaerasmus

Pradžia

- Irašai
- Peržiūros
- Valzdo įrašai
- Nuotraukos
- Apie
- Bendruomenė

Sukurti puslapį



Misija Erasmus+
@misijaerasmus

Pradžia

- Irašai
- Peržiūros
- Valzdo įrašai
- Nuotraukos
- Apie
- Bendruomenė

Sukurti puslapį



Patiko Prenumeruojama Bendrinti Siųsti žinutę

Irašai

Misija Erasmus+
Spalio 21 d., 21:21

Hello! Like I said, I will post more, so this is what I did. Last week I saw a lot of Porto, it was amazing! I'm really happy! I explored a lot of places here. I believe soon I will know this city well! Now, what I need to do is to try their delicious dishes! Still don't have any homework, that is good! More and more students are communicating with me and it's a good thing! Weather is 50/50, some times rains some times sun is shining! I suggest you to check all the photos I took, you won't regret it! If you have any questions or something, please write me!



Dar neįvertintas

Our Story

Misija ERASMUS is a project made by students from Vilnius Gediminas Technical University to show eve...

Žiūrėti daugiau

Bendruomenė

Rodyti visus

- Pakvieskite savo draugus pamėgti šį Puslapį
- 1 002 žmonės(-ų) tai mėgsta.
- 996 people follow this
- Indrė Kasputytė ir 7 kiti draugai tai mėgsta.

Apie

Peržiūrėti visus

- Paprastai atsako per valandą
- Siųsti pranešimą
- Asmeninis tinklaraštis
- Siųsti rakelitus



Patiko Prenumeruojama Bendrinti Siųsti žinutę

Irašai

Misija Erasmus+
Balandžio 12 d., 17:10

Hiii!
I want to start everything by saying happy eastern! Today I'm going to tell you about my last huge trip, why last, well because it's a lockdown in Malaysia and we have to stay inside, but

Dar neįvertintas

Our Story

Misija ERASMUS is a project students from Vilnius Gediminas University to show eve...



Misija Erasmus+ atnaujino savo viršelio nuotrauką.
2018 m. sausio 31 d.

Trumpai apie Kazachstaną:

Valstybė vidurio Azijoje

Sostinė - Astana

Didžiausias miestas - Almata... Žr. daugiau



Patinka 3



Patinka 16

2 komentarai

Patinka

Komentuoti

Bendrinti

Aktualiausi

- **Atidžiai skaitykite Jums siunčiamus laiškus iš URD;**
- Tikrinkite SPAM, ar ten „nenukeliavo“ aktuali informacija;
- Prieš rašydami, prašau, dar kartą perskaitykite Jums atsiųstą informaciją, gal klausimų nebeliks 😊 o jei vis tik klausimų turėsite, prašau rašant nepamiršti prisistatyti ir aiškiai įvardinti, kokios pagalbos reikėtų.

Visa aktuali informacija, nuorodos, dokumentai yra talpinama internetiniame puslapyje:

<http://www.vgtu.lt/erasmus+>

APSIDRENDĖTE DALYVAUTI ERASMUS+ PROGRAMOJE?

Siūlome trumpą atmintinę, ką reikia žinoti prieš išvykstant, išvykus ir grįžus.

Svarbu nepamiršti

Prieš išvykstant

Išvykus

Grįžus

- [Pasidomėkite atrankos konkursinio balo skaičiavimo formulės VGTU fakultetuose.](#)
- Iš patvirtinto Erasmus+ fakulteto [partnerių sąrašo](#) išsirinkite pagal savo studijų programą tinkamiausią universitetą.
- Prieš pildant paraišką studentams būtina aptarti pasirinktus studijų dalykus su savo fakulteto Erasmus-tarptautinių ryšių koordinatoriumi/-e. [VGTU fakultetų Erasmus-tarptautinių ryšių koordinatorių sąrašas](#)
- Bakalauro/magistrantūros studentai turi teikti paraišką (online): www.mano.vgtu.lt skiltyje „Tarptautinės galimybės“ rinkis „Studijų mainai“ ir „Teikti paraišką“ (aktyvuojama tik atrankos metu);
- Doktorantūros studentai turi užpildyti paraišką, ją atspausdinti, pasirašyti ir atsiųsti skenuotą el.paštu outgoing@vgtu.lt. Paraiškos formą rasite [čia](#).

Skirtukuose informacija sudėta tokiu pačiu principu, kaip ir šiose skaidrėse. Pasirinkus kiekvieną skirtuką rasite visą nurodytam etapui reikalingą informaciją ir dokumentų šablonus.

Dėkoju už dėmesį!

URD **studentų valandos:**

I-IV nuo 13:00 iki 15:00

V nuo 09:00 iki 11:00

<http://www.vgtu.lt/erasmus+>

Kontaktinis el. pašto adresas: **outgoing@vgtu.lt**