



**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
REKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UŽSIENYJE ĮGYTO IŠSILAVINIMO IR KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. sausio ____ d. Nr. _____
Vilnius

T v i r t i n u Užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo tvarkos aprašą (pridedama).

Rektorius

Romualdas Kliukas

PATVIRTINTA

Vilniaus Gedimino technikos universiteto
rektorius 2022 m. sausio ____ d. įsakymu
Nr. _____

UŽSIENYJE ĮGYTO IŠSILAVINIMO IR KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (toliau – užsienio kvalifikacijos), akademinį pripažinimą Vilniaus Gedimino technikos universitete (toliau – VILNIUS TECH).

2. Apraše vartojamos sąvokos:

Akademinis pripažinimas – kvalifikacijos vertės akademinė prasme nustatymas, t. y. nustatoma, ar kvalifikacija iš esmės atitinka tam tikrai kvalifikacijai Lietuvoje keliamus reikalavimus akademinė prasme.

Aukštojo mokslo kvalifikacija – įgyta kvalifikacija, kurią patvirtina bet kuris diplomą ar kitas atitinkamas dokumentas, išduotas kompetentingos institucijos ir liudijantis sėkmingai baigtą aukštojo mokslo programą.

Bendrieji reikalavimai – sąlygos, kurias bet kuriuo atveju privalu įvykdyti siekiant įgyti teisę į aukštąjį mokslą ar tam tikrą jo lygį arba įgyti tam tikro lygio aukštojo mokslo kvalifikaciją.

Esminis skirtumas – skirtumas, kai užsienio kvalifikacija pagal jai keltus kvalifikacijos turinio, paskirties, apimties, mokymosi (studijų) kokybės, studijų rezultatų reikalavimus iš esmės skiriasi nuo atitinkamų reikalavimų, nustatytų Lietuvos Respublikoje teikiamam viduriniam išsilavinimui ar aukštojo mokslo kvalifikacijai.

Kvalifikacija, suteikianti teisę į aukštąjį mokslą – kvalifikacija, patvirtinta bet kurios kompetentingos institucijos išduotu diplomu ar kitu atitinkamu dokumentu, liudijančiu sėkmingai baigtą švietimo programą ir suteikiančiu kvalifikacijos turėtojui teisę būti svarstomam dėl priėmimo studijuoti aukštojo mokykloje.

Specialieji reikalavimai – papildomos sąlygos, kurias privalu įvykdyti kartu su bendraisiais reikalavimais, siekiant būti priimtiems mokytis pagal tam tikrą švietimo programą ar gauti tam tikrą aukštojo mokslo kvalifikaciją.

Stojantysis – asmuo, turintis užsienio kvalifikaciją ir siekiantis būti priimtas studijuoti į VILNIUS TECH.

Su aukštuoju mokslu susijusi kvalifikacija – kvalifikacija (išsilavinimas), suteikianti (-is) teisę į aukštąjį mokslą, arba aukštojo mokslo kvalifikacija.

Užsienio kvalifikacija – su aukštuoju mokslu susijusi kvalifikacija (išsilavinimas), įgyta studijuojant pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas institucijose, nepriklausančiose Lietuvos Respublikos švietimo sistemai.

Užsienio kvalifikacijos akademinis pripažinimas – formalus užsienio kvalifikacijos patvirtinimas, kuriuo įvardijama užsienio kvalifikacijos vertinimo metu nustatyta tos kvalifikacijos vertė kvalifikacijos turėtojui siekiant studijuoti.

Užsienio kvalifikacijos vertinimas – užsienio kvalifikacijos vertės nustatymas, atliekamas palyginus užsienio kvalifikaciją su Lietuvos Respublikoje teikiamu viduriniu išsilavinimu ar teikiama artimiausia aukštojo mokslo kvalifikacija.

3. Užsienio kvalifikacijų akademinis pripažinimas VILNIUS TECH yra integruota priėmimo studijuoti proceso dalis.

4. VILNIUS TECH, siekdamas užtikrinti vienodą bendrų kriterijų taikymą ir priimamų sprendimų nuoseklumą, užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą vykdo centralizuotai.

Atsakingas padalinys už užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą yra Tarptautinių studijų centras (toliau – Centras).

5. Centras, vykdydamas užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą ir lygindamas bendruosius bei specialiuosius reikalavimus, bendradarbiauja ir konsultuojasi su VILNIUS TECH padaliniais ir remiasi Studijų kokybės vertinimo centro rekomendacijomis.

6. Akademinis pripažinimas atliekamas vadovaujantis Europos Tarybos ir UNESCO kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu, pripažinimo Europos regiono valstybėse konvencija, [EAR vadovu](#), [EAR-HEI vadovu](#), Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. vasario 29 d. nutarimu Nr. 212 „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodika, patvirtinta Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2012 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika).

7. Informacija apie vertinimo procedūrą ir kriterijus skelbiama viešai lietuvių ir anglų kalbomis VILNIUS TECH tinklalapio skiltyse, skirtose stojantiesiems. Atliekant kvalifikacijų vertinimą, stojantiesiems per Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centrą bei į doktorantūrą, priimti sprendimai įforminami VILNIUS TECH teisės aktais.

8. VILNIUS TECH stojantiesiems informuoti ir dokumentams pateikti naudoja viešai prieinamą elektroninę sistemą <http://vilniustech.dreamapply.com> (toliau – Sistema). Per Sistemą stojantysis:

8.1. informuojamas apie siūlomas studijų programas, bendrąsias ir specialiąsias stojimo sąlygas, reikalingus pateikti dokumentus;

8.2. informuojamas apie akademinį pripažinimą (dokumentus, procedūras, terminus);

8.3. pateikia dokumentus. Dokumentai skenuojami ir įkeliami į Sistemą;

8.4. informuojamas apie užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo eigą, apie priimtą sprendimą ir apie apeliacijų teikimą, jei stojantysis nesutinka su VILNIUS TECH sprendimu.

9. Kiekviena užsienio kvalifikacija vertinama ir sprendimas dėl jos akademinio pripažinimo priimamas individualiai, remiantis turima informacija.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

10. Stojantysis per Sistemą VILNIUS TECH pateikia:

10.1. užsienio kvalifikaciją liudijančio dokumento ir jo priedo originalus ir nustatyta tvarka patvirtintas kopijas. Jei VILNIUS TECH neturi galimybės nagrinėti išsilavinimo dokumentų originalo kalba, turi būti pateikti oficialūs, notaro patvirtinti išsilavinimo dokumentų bei jų priedų vertimai į lietuvių, anglų ar rusų kalbą;

10.2. tapatybės dokumentą;

10.3. kontaktinę informaciją;

10.4. informaciją apie turimą išsilavinimą;

10.5. dokumentą, įrodantį užsienio kalbų mokėjimo lygį;

10.6. motyvacinį laišką;

10.7. patvirtinimą, kad jo pateikta informacija yra tikra ir teisinga;

10.8. sutikimą, kad VILNIUS TECH dėl stojančiojo dokumentų tikrumo, turimo išsilavinimo vertės, lygio nustatymo ar studijų gali kreiptis į trečiąsias šalis (mokyklą, universitetą, ENIC/NARIC centrus ir kt.);

10.9. papildomus dokumentus (darbo patirtį liudijantys dokumentai ar pan.), jei jie reikalingi užsienio kvalifikacijai vertinti.

11. Stojančiojo užsienyje įgyto išsilavinimo ir / ar kvalifikacijos vertinimo, pripažinimo procedūros vykdomos tik gavus visus dokumentus ir per Sistemą apie tai informavus stojantįjį.

III SKYRIUS

UŽSIENIO KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS IR PRIPAŽINIMAS

12. Centro darbuotojas, pagal Metodiką vykdydamas užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo procedūrą:

12.1. nustato kvalifikacijos vertę jos kilmės šalyje (Metodikos 32, 33 punktai);

12.2. nustato kvalifikacijos lygmenį jos kilmės šalyje (Metodikos 34–36 punktai);

12.3. palygina turimą kvalifikaciją su Lietuvos Respublikoje teikiama panašiausia kvalifikacija (Metodikos 38–41 punktai);

12.4. nustato, ar rasti skirtumai tarp kvalifikacijos ir Lietuvos Respublikoje teikiamos kvalifikacijos yra esminiai, atsižvelgiant į vertinimo tikslą (Metodikos 42–49 punktai).

13. Kiekvieno stojančiojo užsienio kvalifikacija vertinama individualiai, atsižvelgiant į švietimo sistemų skirtumus ir (arba) ypatingas aplinkybes. Siekiant nustatyti stojančiojo užsienio kvalifikacijos vertę, gali būti taikomas žinių ir gebėjimų patikrinimas.

14. Nustačius stojančiojo turimos kvalifikacijos vertę, lygmenį, palyginus kvalifikacijos bendruosius reikalavimus ir nenustačius esminių skirtumų, nustatomi stojančiojo užsienio kvalifikacijos specialieji reikalavimai stoti į konkrečią studijų programą ar ją baigti.

15. Įvertinus stojančiojo užsienio kvalifikaciją ir pripažinus užsienio kvalifikaciją lygiaverte, stojantysis dalyvauja stojimo į pasirinktą studijų programą konkurse.

16. Užsienio kvalifikacija pripažįstama ir stojantysis priimamas studijuoti, jei nenustatoma esminių skirtumų tarp tos šalies, kurioje įgyta užsienio kvalifikacija, ir Lietuvos Respublikos bendrųjų reikalavimų, jei nustatoma, kad stojančiojo kvalifikacija atitinka specialiuosius reikalavimus ir stojantysis perėjo stojimo į pasirinktą studijų programą konkursą. Stojantysis apie jo užsienio kvalifikacijos pripažinimą ir priėmimą į studijų programą informuojamas per Sistemą jam išsiunčiant laišką (*Letter of conditional acceptance*) ir parengiant studento priėmimo įsakymą.

17. Sprendimui priimti kvalifikacija vertinama dviem etapais. Išnagrinėjus elektroniniu būdu pateiktas dokumentų kopijas, stojantysis informuojamas, ar šie dokumentai būtų pakankami kvalifikacijai pripažinti. Gauti išsilavinimo dokumentų originalai išnagrinėjami ir priimamas sprendimas dėl kvalifikacijos pripažinimo.

18. VILNIUS TECH, kai stojantysis negali būti priimtas į pasirinktą studijų programą, gali pasiūlyti kitą jam tinkamą studijų programą. Apie tai stojantysis informuojamas per Sistemą.

19. Pripažinus stojančiojo užsienio kvalifikaciją ir nustačius papildomus reikalavimus (egzaminai, papildomos studijos ir pan.), kuriuos stojantysis privalo įvykdyti, stojantysis apie tai informuojamas per Sistemą.

20. Nustačius, kad turima stojančiojo akademinė kvalifikacija neatitinka stoti į VILNIUS TECH reikalaujamos kvalifikacijos, stojančiajam, vadovaujantis Studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gedimino technikos universiteto Senato 2019 m. gruodžio 17 d. nutarimu Nr. 115-3.1 „Dėl Studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašo patvirtinimo“, gali būti siūloma jo studijas pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas įskaityti kaip studijų programos dalį. Stojantysis apie tai informuojamas per Sistemą.

21. Nustačius, kad stojančiojo turima kvalifikacija priklauso neformaliojo švietimo sistemai, jam, remiantis VILNIUS TECH Senato 2020 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 120-3.6 patvirtintu Vilniaus Gedimino technikos universiteto neformaliojo ir savaiminio būdu įgytų kompetencijų vertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašu, gali būti siūloma įskaityti neformaliojo ir savaiminio būdu įgytus studijų rezultatus. Stojantysis informuojamas per Sistemą.

22. Priėmus sprendimą nepripažinti užsienyje įgyto išsilavinimo ir / ar kvalifikacijos, stojantysis informuojamas apie priimto sprendimo motyvus ir apskundimo tvarką. Sprendimas

įforminamas vadovaujantis VILNIUS TECH nustatyta tvarka, surašant arba kolegialios sprendimą priimančios komisijos posėdžio protokolą, arba rektoriaus įsakymą / rektoriaus įgalioto prorektoriaus arba padalinio vadovo potvarkį.

23. Užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo procedūra nutraukiama, jei įtariama, kad stojančiojo užsienio kvalifikaciją liudijantis dokumentas yra suklastotas, ir informacija perduodama kompetentingai teisėsaugos institucijai.

24. Visi sprendimai dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo grindžiami dokumentais, kuriuos stojantysis pateikė VILNIUS TECH.

25. Centro darbuotojai, vykdydami užsienio kvalifikacijų vertinimą ir pripažinimą, bendradarbiauja su Studijų kokybės vertinimo centru:

25.1. kreipiasi metodinės pagalbos ir rekomendacijų dėl kvalifikacijų pripažinimo bei naujausios informacijos kvalifikacijos vertintojams;

25.2. konsultuojasi dėl pripažinimo procedūros diegimo ir tobulinimo;

25.3. dalyvauja Studijų kokybės vertinimo centro organizuojamuose mokymuose kvalifikacijų vertinimui aktualiais klausimais;

25.4. nurodytais terminais ir pagal Studijų kokybės vertinimo centro nurodytus kriterijus teikia informaciją apie kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimus;

25.5. remiasi Studijų kokybės vertinimo centro teikiamomis užsienio kvalifikacijų vertinimo ir (arba) akademinio pripažinimo rekomendacijomis ir konsultacijomis.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. VILNIUS TECH, vykdydamas priimamų sprendimų dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo stebėseną:

26.1. sistemina kitų institucijų sprendimus dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų vertinimo ir į juos atsižvelgia priimdamas sprendimus bei nagrinėdamas stojančiųjų skundus, prašymus;

26.2. renka ir sistemina informaciją apie gautų išsilavinimo dokumentų pavyzdžius, ankstesnius pripažinimo sprendimus;

26.3. periodiškai peržiūri vertinimo procedūrą bei reikalavimus teikiamiems dokumentams ir prireikus juos tobulina;

26.4. kaupia informaciją apie įvairių šalių švietimo sistemas;

26.5. kaupia tarptautinių tinklų prieigas, duomenų bazių ir kitų šaltinių adresus, padedančius rasti informacijos apie užsienyje įgyto išsilavinimo ar kvalifikacijų turinį, vertę.

27. Stojantysis, nesutinkantis su VILNIUS TECH sprendimu dėl kvalifikacijos pripažinimo, turi teisę per 14 kalendorinių dienų nuo sprendimo gavimo teikti apeliaciją. Apeliacija teikiama Studijų kokybės vertinimo centro sudarytai Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo apeliacinei komisijai.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus Gedimino technikos universitetas, VšĮ, Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius, Lietuva (2022-02-04 14:40:58)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-01-26 Nr. 10.8-72
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualdas Kliukas, rektorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-26 18:04:17 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-01-26 18:04:18 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA-B,Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM,2.5.4.97=#1609313838373738333135,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-04 11:10:37–2024-08-03 11:10:37
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VGTU AutoSign, administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-26 18:04:21 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-02-21 16:19:06–2022-02-20 16:19:06
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-02-04 14:40:58)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-02-04 14:40:58 atspausdino Dovilė Jodenytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-