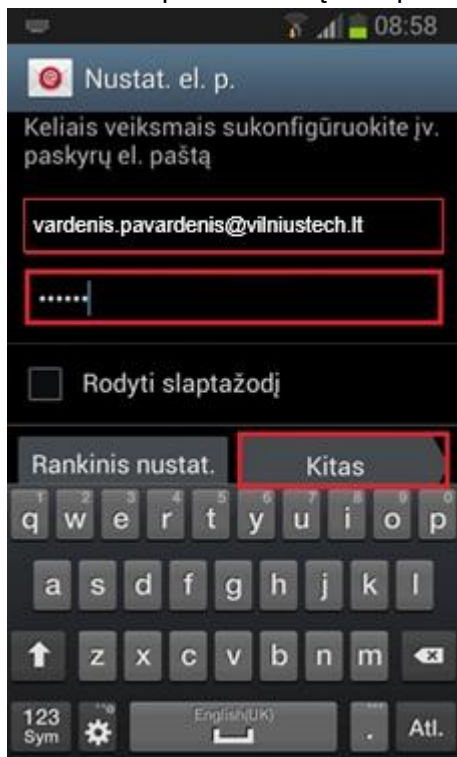


„Exchange“ e-pašto konfigūravimo instrukcija

„Android“ operacinėje sistemoje

1. Pagrindiniame telefono meniu pasirinkite „El. paštas“

Suveskite e-pašto adresą ir slaptažodį.



2. Pasirinkite „Microsoft Exchange „ActiveSync““ paskyrą

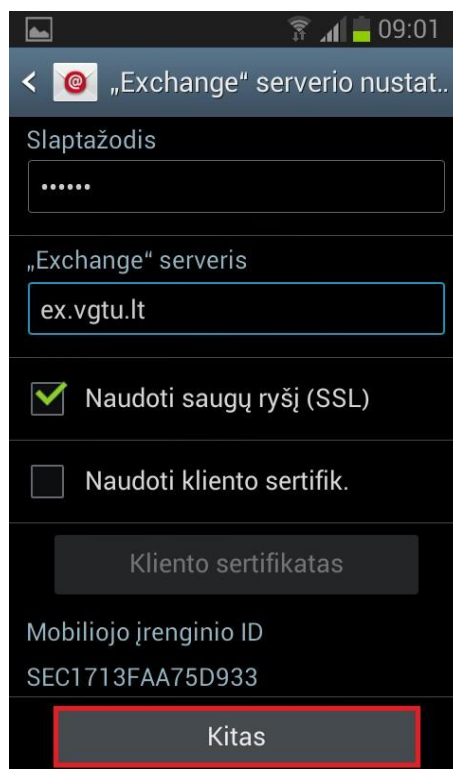


Paspauskite „Kitas“

3. Suveskite domeną (university) darbuotojo ID, slaptažodį ir „Exchange“ serverį (ex.vgtu.lt)

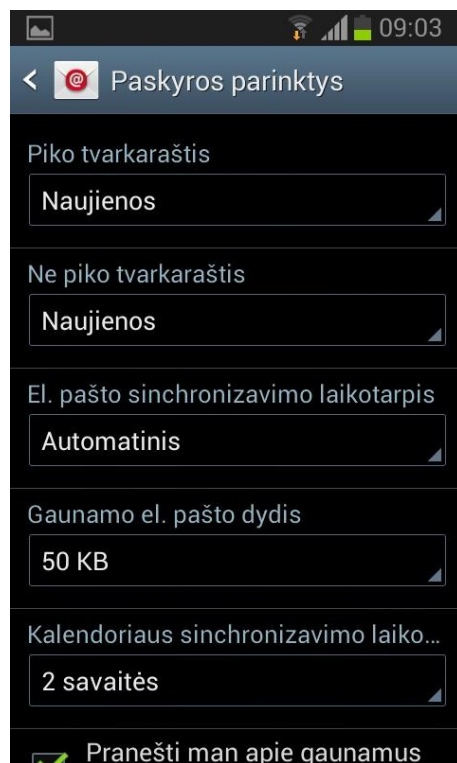
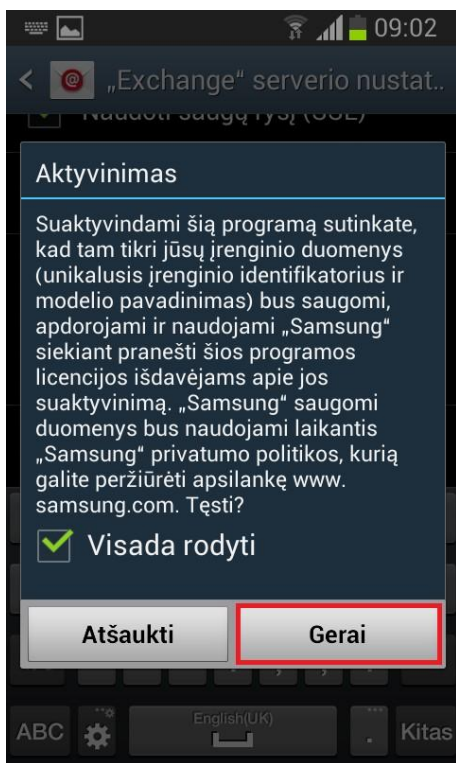


4. Paspauskite „Kitas“

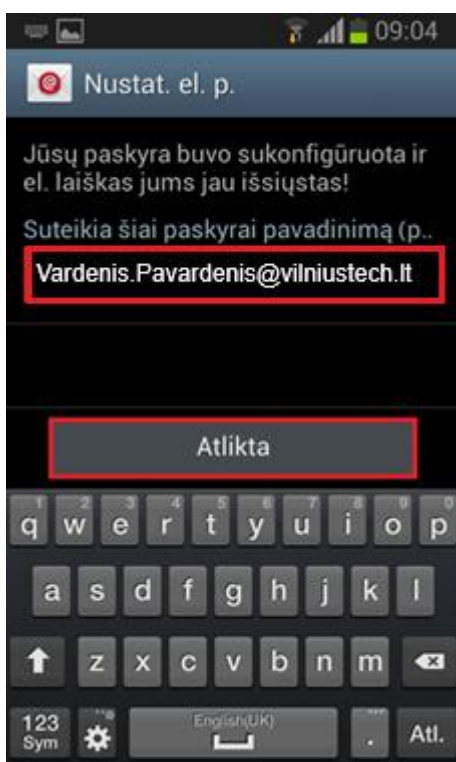


5. Paspauskite „Gerai“

6. Pasirinkę norimus nustatymus spauskite „Kitas“



7. Suteikite paskyrai pavadinimą ir spauskite „Atlikta“



Jeigu iškyla konfigūravimo problemų, kreipkitės:
IT aptarnavimas pagalba.vilniustech.lt
Kontaktai: 9918, (0 5) 274 4918