



**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
TARYBA**

**NUTARIMAS
DĖL VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO STATUTO**

2024 m. balandžio ____ d. Nr. ____
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir atsižvelgdama į Vilniaus Gedimino technikos universiteto Senato 2024 m. balandžio 3 d. nutarimą Nr. 141-22 „Dėl Vilniaus Gedimino technikos universiteto statuto“, Vilniaus Gedimino technikos universiteto Taryba **n u t a r i a**:

Pritarti Vilniaus Gedimino technikos universiteto statuto projektui ir teikti jį Lietuvos Respublikos Vyriausybei (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai) (pridedamas).

Tarybos pirmininkas

Aldas Rusevičius

PRITARTA

Vilniaus Gedimino technikos
universiteto Tarybos 2024 m. balandžio 3
d. nutarimu Nr. 10.140-

VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO STATUTAS

Vilniaus Gedimino technikos universiteto ištakos siekia 1956 m. 1969 m. įsteigta savarankiška aukštoji mokykla – Vilniaus inžinerinis statybos institutas. 1990 m. spalio 31 d. jis buvo pavadintas Vilniaus technikos universitetu, o 1996 m. jam suteiktas Lietuvos didžiojo kunigaikščio Gedimino vardas.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gedimino technikos universitetas (toliau – Universitetas) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla.
2. Universiteto teisinė forma – viešoji įstaiga.
3. Universitetas turi antspaudą su valstybės herbu bei savo pavadinimu ir atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose.
4. Universitetas turi savo vėliavą, herbą ir kitą atributiką.
5. Universiteto steigėjas – Lietuvos Respublikos Seimas.
6. Universitetas yra Lietuvos mokslinės minties ugdymo centras ir neatskiriama Europos bei pasaulio akademinės bendruomenės dalis.
7. Universitete:
 - 7.1. pripažįstamos Didžiosios universitetų chartijos, Europos Sąjungos bendros studijų erdvės ir kitos pažangios tarptautinės mokslo bei akademinės bendruomenės nuostatos;
 - 7.2. puoselėjami demokratinės savivaldos principai;
 - 7.3. skatinamas studentų aktyvumas, savivalda, jų dalyvavimas visuomeninėje, mokslinėje ir meninėje veikloje;
 - 7.4. ugdoma ir gerbiama kompetencija, profesionalumas, iniciatyvumas, pareigingumas ir atsakomybė.
8. Universitetas vykdo visų studijų pakopų programas, atsižvelgdamas į valstybės ir darbo rinkos poreikius, į asmens nuolatinio tobulėjimo poreikius ir siekius įgyti reikiamą kvalifikaciją pagal visuotinai pripažintus standartus.

II SKYRIUS TIKSLAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

9. Universitetas perteikia naujausias mokslo žinias, ugdo darbo rinkos ir tolesnių studijų poreikiams reikalingas kompetencijas, ugdo kūrybingus, gebančius spręsti įvairias problemas ir prisitaikyti prie kintančių aplinkos sąlygų žmones, plėtoja perspektyvias mokslinių tyrimų kryptis, kuria inovacijas, prisideda prie valstybės ir regiono darnaus vystymosi bei integracijos į globalias rinkas, siekia tarptautinio mokslinės veiklos pripažinimo, ugdo kūrybingą, žiniomis grįstą ir inovacijoms atvirą visuomenę. Siekiant užtikrinti sėkmingą Universiteto misijos vykdymą ir veiklos efektyvumą, Universitetui keliama šie tikslai:
 - 9.1. ugdyti kūrybiškus ir socialiai aktyvius profesionalus, kurie gebėtų sėkmingai dirbti tiek Lietuvos, tiek užsienio mokslo ir darbo rinkose;
 - 9.2. vykdyti tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, koncentruojant mokslinę veiklą aukščiausios kompetencijos mokslo padaliniuose ir vykdant pripažintų mokslininkų pritraukimo politiką;
 - 9.3. kurti moksliniais tyrimais grindžiamas inovacijas visuomenei ir verslui;

9.4. skatinti darnų šalies ir regiono vystymąsi, ugdyti inovatyvią visuomenę.

10. Universitetas savo tikslų siekia strateginiuose planavimo dokumentuose, nustatydamas veiklos uždavinius ir jų įgyvendinimo būdus.

11. Universitetas, įgyvendindamas savo tikslus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme įtvirtintais mokslo ir studijų principais.

12. Pagrindinės Universiteto veiklos sritys – švietimas, moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra, studijos, leidyba, technologijos, neformalusis švietimas, kita šiame punkte nepaminėta švietimo, kultūros ir mokslo veikla. Universitetas organizuoja ir vykdo visų pakopų studijas, teikia Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas aukštojo mokslo kvalifikacijas, vykdo mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, taiko mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus, kaupia mokslo žinias, plėtoja kūrybinę veiklą ir kultūrą, puoselėja akademinės bendruomenės vertybes ir tradicijas.

13. Pagrindinės Universiteto veiklos rūšys – visų pakopų universitetinės studijos, visų rūšių moksliniai ir meno tyrimai, eksperimentinė, socialinė, technologinė plėtra, specialistų kvalifikacijos kėlimas, kitokia šviečiamoji arba mokymo (dėstymo) veikla, inovacijų diegimas ir technologinės paslaugos, konsultavimo ir ekspertinė veikla. Universitetas įstatymų nustatyta tvarka gali vykdyti ir kitų rūšių veiklą, jeigu ji neprieštarauja Universiteto tikslams, mokslo ir studijų principams.

III SKYRIUS AUTONOMIJA IR ATSKAITOMYBĖ

14. Universitetas turi autonomiją, kuri apima visų valstybės institucijų pripažįstamą akademinę, administracinę, ūkio ir finansų tvarkymo veiklą, teritorijos, valdomų pastatų ir kito materialiojo ir nematerialiojo turto neliečiamumo garantijas, yra grindžiama savivaldos principu, akademinė laisvė ir pagarba žmogaus teisėms ir yra apibrėžta Lietuvos Respublikos Konstitucijoje, Mokslo ir studijų įstatyme bei Universiteto statute (toliau – Statutas).

15. Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Mokslo ir studijų įstatymo, Statuto nustatyta tvarka Universiteto autonomija derinama su atskaitomybe visuomenei ir steigėjui.

IV SKYRIUS VALDYMAS

16. Universiteto valdymas grindžiamas demokratijos, savivaldos, kompetencijos ir efektyvumo principais.

17. Universitetas turi kolegialius valdymo organus – Universiteto tarybą (toliau – Taryba) ir Universiteto senatą (toliau – Senatas), taip pat vienasmenį valdymo organą – Universiteto rektorių (toliau – rektorius).

PIRMASIS SKIRSNIS TARYBA

18. Universiteto Taryba yra strateginių reikalų valdymo organas, užtikrinantis Universiteto autonomiją, Universiteto bendruomenės savivaldą, jos atskaitomybę visuomenei, socialinę atsakomybę bei sparčią ir veiksmingą reakciją į aplinkos pokyčius.

19. Vykdydama savo įgaliojimus, Taryba priima nutarimus.

20. Universiteto Taryba:

20.1. atlieka Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 2 dalyje numatytas funkcijas;

20.2. rūpinasi parama Universitetui.

21. Taryba sudaroma iš 11 narių tokia tvarka:

21.1. vieną narį skiria ir atšaukia Studentų atstovybė. Tarybos nario skyrimo tvarka nustatyta Universiteto Studentų atstovybės įstatuose;

21.2. kiti Universiteto akademinės bendruomenės nariai Senato nustatyta tvarka renka ir atšaukia 5 narius;

21.3. Senato nustatyta tvarka renkami, skiriami ir atšaukiami 5 nariai, nepriklausantys Universiteto personalui ir studentams, iš jų vienas narys – Studentų atstovybės savo nustatyta tvarka. Šie nariai atrenkami viešojo konkurso būdu;

21.4. Tarybos nariai renkami atskirai į kiekvieną iš 10 vietų, Senato apibrėžtų atsižvelgiant į skirtingus Universiteto interesus;

21.5. Tarybos sudėtį viešai skelbia Senato pirmininkas.

22. Tarybos nariu gali būti asmuo, atitinkantis Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus. Tarybos nariu tas pats asmuo gali būti ne ilgiau kaip dvi Tarybos kadencijas iš eilės.

23. Tarybos nariais negali būti asmenys, nurodyti Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 5 dalyje.

24. Tarybos kadencijos trukmę ir naujai sudaromos Tarybos sudėties paskelbimo terminą nustato Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 6 dalis.

25. Pradėdamas eiti pareigas Tarybos narys pirmame Tarybos posėdyje pasirašo įsipareigojimą vadovautis Universiteto ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti teisės aktuose nustatytas funkcijas. Į pirmąjį Tarybos posėdį kviečiami Senato ir kiti Universiteto bendruomenės nariai. Tarybos narių įsipareigojimas parengiamas Senato nustatyta tvarka.

26. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Tarybos pirmininką bei tvirtina ir atšaukia Tarybos pirmininko pasiūlytą pavaduotoją. Tarybos pirmininku negali būti Universiteto personalui priklausantis asmuo ar studentas.

27. Taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 8 Tarybos nariai. Savo sprendimus Taryba skelbia viešai Universiteto interneto svetainėje.

28. Universiteto rektorius ir Senato pirmininkas gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose patariamąjo balso teisėmis.

29. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Tarybos darbo reglamento ar Mokslo ir studijų įstatymo nustatytas pareigas arba nepasirašo Statuto 25 punkte nurodyto įsipareigojimo, Tarybos pirmininkas arba jį išrinkęs Universiteto subjektas (institucija) turi teisę kreiptis į tą narį paskyrusį subjektą (instituciją) su prašymu atšaukti paskirtą Tarybos narį. Senato nustatyta tvarka Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta Tarybos narį išrinkusio ar paskyrusio subjekto (institucijos) sprendimu, jei Tarybos narys praranda nepriekaištingą reputaciją.

30. Jeigu Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naują Tarybos narį likusiam Tarybos kadencijos laikui Statuto 21 punkto nustatyta tvarka skiria subjektas (institucija), skyręs Tarybos narį, kurio įgaliojimai nutrūko. Naujas Tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą paskelbia Universiteto Senato pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo Statuto 25 punkte nurodytą įsipareigojimą. Naujo Tarybos nario įgaliojimai tęsiasi iki Tarybos kadencijos pabaigos.

31. Rektorius užtikrina Tarybos veiklai reikiamas organizacines sąlygas.

32. Tarybos nariams už veiklą, einant Tarybos nario pareigas, gali būti atlyginama iš Universiteto lėšų. Išmokos mokamos pagal Senato patvirtintą Tarybos narių veiklos apmokėjimo tvarką.

ANTRASIS SKIRSNIS

SENATAS

33. Senatas yra kolegialus Universiteto akademinių reikalų valdymo organas.

34. Senatas atlieka Mokslo ir studijų įstatymo 28 straipsnio 2 dalyje numatytas funkcijas.

35. Senatas savo sprendimus skelbia Universiteto interneto svetainėje.

36. Senatas renkamas 5 metams.

37. Senato nariais gali būti Universiteto akademinės bendruomenės nariai, Universiteto administracijos nariai, patenkantys į Senatą pagal pareigas, taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų mokslininkai, dėstytojai ir pripažinti menininkai. Studentų skiriami atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Senato narių. Studentų atstovus į Senatą skiria Studentų

atstovybė, o jeigu jos nėra, visuotinė studentų konferencija. Profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 25 procentus Senato narių. Docento ir vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 25 procentus Senato narių. Pagal pareigas į Senatą patekti gali ne daugiau kaip 10 procentų Senato narių, tarp jų gali būti ir kitų mokslo bei studijų institucijų darbuotojai. Universiteto rektorius yra Senato narys pagal pareigas. Nujos kadencijos Senato narių skaičius ir kvotos patvirtinami kadenciją baigiančios sudėties Senato sprendimu.

38. Senato narių rinkimų teisę ir teisę būti renkamas Senato nariu turi kiekvienas mokslininkas ir pripažintas menininkas, Universitete konkurso būdu užėmęs pedagogo ar mokslo darbuotojo pareigas.

39. Į Senatą paskirti studentai turi atstovauti visoms studijų pakopoms ir visiems Universiteto fakultetams arba jiems prilygintiems akademiniams padaliniais.

40. Senato nariai renkami tokia tvarka:

40.1. kiekvieno fakulteto arba jam prilyginto akademinio padalinio mokslininkų susirinkime išrenkami trys Senato nariai;

40.2. fakultetų arba jiems prilygintų padalinių atstovų į Senatą rinkimus rengia Universiteto rinkimų komisija, patvirtinta Senato pirmininko potvarkiu;

40.3. susirinkimą, kuriame renkami fakultetų arba jiems prilygintų padalinių atstovai į Senatą, šaukia fakulteto dekanas (padalinio vadovas) arba fakulteto tarybos pirmininkas;

40.4. susirinkimas yra teisėtas, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė fakulteto arba jam prilyginto padalinio mokslininkų;

40.5. atstovų į Senatą kandidatus siūlo fakultetų arba jiems prilygintų padalinių tarybos. Kandidatus į Senatą gali siūlyti ir susirinkime dalyvaujantys mokslininkai;

40.6. susirinkime išrenkama balsų skaičiavimo komisija, kuri išdalija balsavimo biuletenius, prižiūri slapto balsavimo eigą, skaičiuoja balsus. Balsavimo rezultatus skelbia balsų skaičiavimo komisijos pirmininkas;

40.7. biuletenis laikomas galiojančiu, jeigu jame palikti neišbraukti ne daugiau kaip 3 kandidatai. Išrinktais į Senatą laikomi tie asmenys, kurie gavo daugiausia dalyvavusių susirinkime rinkėjų balsų;

40.8. jeigu iš daugiausia balsų surinkusių kandidatų keli kandidatai gauna vienodą balsų skaičių, o išrinktų narių turi būti mažiau, rengiamas pakartotinis balsavimas ir į biuletenius įrašomi tik vienodą balsų skaičių gavę kandidatai. Per pakartotinį balsavimą išrinktais laikomi kandidatai, gavę daugiausia balsų.

41. Senatui vadovauja Senato pirmininkas. Senato pirmininkas ir jo pasiūlytas pavaduotojas renkami slaptu balsavimu paprasta Senato narių balsų dauguma. Pirmininko pavaduotojo rinkimai vykdomi po Senato pirmininko rinkimų. Pirmininkauti posėdžiui, kuriame renkami Senato vadovai, išrenkamas Senato narys. Rektorius, prorektorai ir kancleris negali būti renkami Senato pirmininku ar jo pavaduotoju.

42. Senatas gali slaptu balsavimu ne mažiau kaip 2/3 Senato narių balsų dauguma pareikšti nepasitikėjimą Senato vadovais ir skelbti naujus jų rinkimus.

43. Senato veiklai organizuoti sudaroma Senato valdyba, susidedanti iš Senato pirmininko, jo pavaduotojo, nuolatinių komitetų pirmininkų ir studento Senato nario. Senato, valdybos ir nuolatinių komitetų veiklą reglamentuoja Senato darbo reglamentas.

44. Senato posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per semestrą pagal iš anksto Senato patvirtintą planą. Neeilinių posėdžių Senato pirmininkas gali šaukti savo iniciatyva arba ne mažiau kaip 1/3 Senato narių rašytiniu siūlymu. Neeilinis Senato posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo siūlymo įteikimo Senato pirmininkui dienos. Tokiu atveju posėdžiui pirmininkauja posėdžio pirmininku išrinktas Senato narys. Senato posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Senato narių.

45. Senato priimti nutarimai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas skelbiami viešai Universiteto interneto svetainėje. Senato nutarimai įsigalioja kitą dieną po jų paskelbimo, jeigu Senatas nenustato vėlesnės jų įsigaliojimo datos. Senato nutarimo vykdymą rektorius gali laikinai

sustabdyti įsakymu, išleistu ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Senato nutarimo paskelbimo. Tokiu atveju Senatas, savo posėdyje išklaęs rektoriaus argumentus, vėl aptaria tą patį nutarimą. Pakartotinai priimto Senato nutarimo vykdymo rektorius sustabdyti negali. Senato nutarimai yra privalomi visiems Universiteto darbuotojams, studentams ir klausytojams.

46. Senatas vieną kartą per mokslo metus už savo veiklą atsiskaito Universiteto bendruomenei.

TREČIASIS SKIRSNIS REKTORIUS

47. Rektorius yra vienasmenis Universiteto valdymo organas, veikia Universiteto vardu ir jam atstovauja.

48. Rektorius:

48.1. atlieka Mokslo ir studijų įstatymo 29 straipsnio 2 dalyje numatytas funkcijas;

48.2. Senatui pritarus tvirtina Universiteto prorektorius, kanclerio, fakultetų dekanų, institutų, centrų, katedrų ir kitų Tarybos nustatytų padalinių vadovų kandidatūras. Pasibaigus rektoriaus įgaliojimams, kartu pasibaigia prorektorius ir kanclerio įgaliojimai. Rektoriumi, prorektoriams ir kancleriui, pasibaigus jų įgaliojimams, garantuojama teisė grįžti į dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas Universitete ir jas eiti 5 metus. Ši numatyta garantija grįžti į dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas įgyvendinama iš padalinių, į kuriuos jie grįžta tęsti pedagoginio ar mokslinio darbo, laisvų etatų fondo arba trūkstamus dėstytojų ar mokslo darbuotojų etatus skiriant iš Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų etatų fondo. Jei kartu su administracinėmis pareigomis Universitete jie ėjo ir dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas arba eidami administracines pareigas Universitete atsisakė dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigų, eilinę atestaciją grįžus į dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas nukeliama 5 metų laikotarpiui nuo administracinio darbo sutarties pabaigos;

48.3. fakultetų dekanų teikimu tvirtina fakultetų prodekanus;

48.4. dėl netinkamo pareigų vykdymo reiškia nepasitikėjimą ir iš pareigų atleidžia prorektorius, kanclerį, fakultetų dekanus, prodekanus, institutų, centrų, katedrų ir kitų padalinių vadovus.

49. Rektoriumi gali būti renkamas asmuo, atitinkantis Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas nuostatas.

50. Rektorius renka Taryba jos nustatyta tvarka.

51. Taryba skelbia viešąjį konkursą rektoriaus pareigoms eiti. Rektorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 3/5 visų Tarybos narių.

52. Su išrinktu rektoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Universiteto vardu pasirašo Tarybos pirmininkas arba kitas Tarybos įgaliotas asmuo.

53. Rektoriaus kadenciją reglamentuoja Mokslo ir studijų įstatymo 29 straipsnio 7 dalis.

54. Pasibaigus rektoriaus kadencijai, rektoriumi Senato nustatyta tvarka gali būti suteiktas rektoriaus emerito statusas. Senato nustatyta tvarka rektoriumi emeritui gali būti mokama Tarybos nustatyto dydžio rektoriaus emerito mėnesinė išmoka.

55. Jeigu Tarybos posėdyje rektoriaus pateikta Universiteto metinė veiklos ataskaita Tarybos visų narių balsų dauguma nepatvirtinama, rektorius gali būti atleidžiamas iš pareigų ne mažesne kaip 2/3 Tarybos narių balsų dauguma.

56. Universitete veikia rektoriaus patariamoji kolegiali institucija – Rektoratas, kurį sudaro rektorius, prorektorai, kancleris, fakultetų dekanai, fakultetams prilygintų institutų, centrų ar kitų akademinų padalinių vadovai, Studentų atstovybės deleguotas narys ir kiti rektoriaus paskirti darbuotojai.

V SKYRIUS

UNIVERSITETO STRUKTŪRA

PIRMASIS SKIRSNIS

STRUKTŪRINIAI PADALINIAI

57. Universitetą sudaro akademiniai ir neakademiniai padaliniai. Prie akademinų padalinių priskiriami padaliniai, kurių pagrindinė veikla yra studijų vykdymas ir (arba) moksliniai tyrimai, ir eksperimentinė plėtra.

58. Universiteto akademiniai padaliniai yra fakultetai, akademijos ir kiti jiems prilyginti padaliniai, mokslo ir (arba) studijų, ir (arba) menų institutai, centrai, katedros, laboratorijos.

59. Akademinų padalinių veiklos tikslai, uždaviniai, teisės, valdymas ir atsakomybė nustatomi Senato.

60. Universiteto neakademiniai padaliniai yra administracija ir kiti struktūriniai padaliniai, užtikrinantys Universiteto misijos vykdymą.

61. Neakademinų padalinių veiklos nuostatus tvirtina rektorius.

62. Universitetas, vadovaudamasis Mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais, gali steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse, gali dalyvauti asocijuotose struktūrose. Sprendimą dėl Universiteto dalyvavimo asocijuotose struktūrose filialų ir atstovybių steigimo ir jų veiklos nutraukimo priima Taryba.

ANTRASIS SKIRSNIS

AKADEMINIAI PADALINIAI

63. Akademiniai padaliniai savo veikloje vadovaujami Mokslo ir studijų įstatymu, Statutu, bendraisiais akademinų padalinių nuostatais bei kitais teisės aktais.

64. Pagrindinis universiteto struktūrinis akademinis padalinys yra fakultetas ar kitas fakulteto teisėmis veikiantis mokslo ir studijų padalinys. Fakultetas savo veiklą organizuoja remdamasis bendraisiais fakulteto nuostatais.

64.1. Kolegialus fakulteto patariamasis valdymo organas yra fakulteto taryba.

64.2. Fakulteto dekanas (akademinio padalinio vadovas), remdamasis Statutu, Tarybos, Senato ir fakulteto tarybos rekomendacijomis, vadovauja fakultetui ir atsako už jo darbo rezultatus.

64.3. Dekanas veikia fakulteto vardu ir jam atstovauja. Atsižvelgdamas į strateginius universiteto tikslus kartu su fakulteto taryba jis formuoja fakulteto studijų ir mokslo politiką ir ją įgyvendina.

64.4. Dekano kandidatūrą rektoriui siūlo fakulteto taryba. Rektoriui nepritarus pasiūlytai kandidatūrai, fakulteto taryba gali dar vieną kartą siūlyti kitą kandidatūrą. Rektorius teikia Senatui svarstyti fakulteto tarybos pasiūlytą arba kitą dekaną kandidatūrą. Senatui pritarus, dekaną 5 metų kadencijai skiria rektorius. Tas pats asmuo fakulteto dekanu gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra. Fakulteto dekanas (akademinio padalinio vadovas) kiekvienais metais fakulteto mokslininkų susirinkimui pateikia fakulteto veiklos ataskaitą. Fakulteto taryba įvertina dekaną ataskaitą ir teikia išvadą rektoriui.

64.5. Pasibaigus dekaną ir prodekanų kadencijai, jei jie užėmė visu etatu administracines pareigas, jiems garantuojama teisė grįžti į dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas Universitete ir jas eiti 5 metus. Ši numatyta garantija grįžti į dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas įgyvendinama iš padalinio, į kurį jis grįžta tęsti pedagoginio ar mokslinio darbo, laisvų etatų fondo arba trūkstamą dėstytojo ar mokslo darbuotojo etatą skiriant iš Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų etatų fondo. Jei kartu su administracinėmis pareigomis Universitete jie ėjo ir dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas arba eidami administracines pareigas Universitete atsisakė dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigų, eilinę atestaciją grįžus į dėstytojo arba mokslo darbuotojo pareigas nukeliama 5 metų laikotarpiui nuo administracinio darbo sutarties pabaigos.

64.6. Dekanas dalį savo funkcijų gali perduoti prodekanams. Dekano teikiamas prodekanų kandidatūras tvirtina rektorius. Pasibaigus dekanų įgaliojimams, kartu pasibaigia prodekanų įgaliojimai.

65. Akademija yra struktūrinis akademinis padalinys, veikiantis fakulteto teisėmis ir skirtas koleginėms studijoms organizuoti bei taikomajai mokslinei veiklai vykdyti.

66. Katedra – fakulteto ar akademijos mokslo ir studijų padalinys, vykdamas studijų programas ar jų dalis, taip pat atliekantis mokslinius tyrimus. Katedrai vadovauja katedros vedėjas. Jis atsako už katedros veiklą. Katedros vedėju gali būti katedros veiklą atitinkančios mokslo ir (arba) studijų krypties mokslininkas. Dekanas teikia rektoriui katedros pasiūlytą arba kitą katedros vedėjo kandidatūrą. Rektorius teikia Senatui svarstyti pasiūlytą arba kitą kandidatūrą. Senatui pritarus, katedros vedėją skiria rektorius. Tas pats asmuo katedros vedėju gali būti skiriamas ne daugiau kaip dviem 5 metų laikotarpiais iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinio 5 metų laikotarpio pabaigos, jeigu paskutinis 5 metų laikotarpis buvo iš eilės antras. Esant argumentuotam pagrindimui rektorius gali skirti asmenį katedros vedėju trečią 5 metų laikotarpį iš eilės.

67. Mokslo institutas – fakultetinio lygmens mokslinių tyrimų padalinys, atliekantis tam tikros krypties mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbus, apimančius vieno fakulteto mokslo sritį.

68. Mokslo laboratorija – universitetinio, fakultetinio lygmens mokslo padaliniuose arba katedrose esantis mokslinių tyrimų padalinys, atliekantis tam tikrą padalinio, į kurio sudėtį įeina, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbų dalį.

69. Mokslo centras – universitetinio lygmens mokslinių tyrimų padalinys, atliekantis tarpkryptinius mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbus, apimančius ne vieno fakulteto mokslo sritį.

70. Universitete studijų ir mokslinės veiklos procesams užtikrinti gali veikti ir kiti akademiniai padaliniai.

VI SKYRIUS

MOKSLO, MENO IR STUDIJŲ VEIKLA

PIRMASIS SKIRSNIS

MENO, MOKSLO IR STUDIJŲ VIENOVĖ

71. Universitetas užtikrina mokslo ir meno, studijų ir inovacijų vienovę.

72. Universiteto akademinė bendruomenė plėtoja tarptautinio lygmens fundamentinius ir taikomuosius tyrimus, dalyvauja nacionalinėse, regioninėse ir tarptautinėse mokslinių tyrimų programose ir projektuose, atlieka mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (meno) darbus ūkio subjektams. Antrosios pakopos studijų vykdymas siejamas su Universiteto vykdomos mokslinės (meno) veiklos rezultatais. Trečiosios pakopos studentams mokslinė tiriamoji (meno) veikla privaloma. Universitetas skatina akademinės bendruomenės mokslines ir menines iniciatyvas.

73. Mokslinė veikla apima mokslinių žinių kūrimą, kaupimą ir sklaidą, mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros (meno) darbus, taip pat inovacinę veiklą.

74. Mokslinių tyrimų kryptis ir apimtį, tematiką ir terminus nustato Senatas, atsižvelgdamas į Universiteto mokslinių tyrimų galimybes, studijų poreikius, mokslinių tyrimų svarbą Lietuvai, tarptautinio mokslinio bendradarbiavimo programas, taip pat į Universiteto mokslo darbuotojų kvalifikaciją ir turimus finansinius išteklius. Universitetas skatina dalykinius ir tarpdalykinius mokslinius tyrimus, teminių projektų plėtrą, partnerystę ir bendradarbiavimą Europos bei pasaulio mokslinių tyrimų tinkluose, atlieka mokslinius tyrimus pagal viešojo ir privataus sektorių institucijų užsakymus.

75. Mokslinių tyrimų rezultatai skelbiami viešai (internete ir kitais būdais), kiek tai neprieštarauja teisės aktams, reglamentuojantiems intelektinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą.

76. Siekdamas sutelkti mokslinių tyrimų, studijų ir žinioms imlaus verslo potencialą, kryptingai prisidėti prie žinių visuomenės ir žinių ekonomikos Europoje ir pasaulyje kūrimo bei Lietuvos konkurencingumo stiprinimo, Universitetas gali kurti integruotus mokslo, studijų ir verslo centrus (slėnius) bei mokslo ir technologijų parkus ir (arba) dalyvauti jų veikloje.

77. Universitete vykdomos pakopinės studijos (pirmoji ir antroji – kvalifikaciniam bakalauro, magistro laipsniui įgyti, trečioji – mokslo, meno daktaro laipsniui įgyti), vientisosios, apimančios pirmąją ir antrąją pakopas, studijos. Universitetas gali vykdyti Vyriausybės nustatytos studijų krypties (krypčių, krypčių grupės) trumposios, pirmosios, antrosios pakopų koleginių studijų programas ir teikti aukštąjį koleginių išsilavinimą. Universitete gali būti organizuojamos ir kitokios studijos, neprieštaraujančios teisės aktams.

78. Teisės aktų nustatytais atvejais studijos magistro kvalifikaciniam laipsniui įgyti gali būti vientisosios – apimti pirmosios ir antrosios pakopos studijas.

79. Studijų programos gali būti tarpkryptinės – skirtos susietiems dviejų ir daugiau krypčių studijų rezultatams pasiekti.

80. Baigus pirmosios pakopos, antrosios pakopos ir vientisųjų studijų programas, išduodamas suteiktą kvalifikacinį laipsnį liudijantis diplomas ir diplomo priedėlis (priedas), o baigus doktorantūrą ir apgynus daktaro disertaciją – mokslo (meno) laipsnį liudijantis diplomas. Diplomo priedėlis (priedas) yra neatskiriama diplomo dalis su informacija apie įgyto aukštojo išsilavinimo turinį.

81. Studentams, ypač gerai įvykdžiusiems pirmosios ir antrosios pakopų arba vientisųjų studijų programas ir pasižymėjusiems mokslo tiriamojoje bei meno veikloje, išduodami diplomai „Su pagyrimu“, „Cum Laude“ ir „Magna Cum Laude“. Šių diplomų išdavimo tvarką nustato Universiteto Senatas.

82. Kartu su kvalifikaciniu laipsniu gali būti suteikiama kvalifikacija.

83. Universitetas gali sudaryti sąlygas studentui studijuoti pagal individualią studijų programą Senato patvirtintuose Studijų nuostatuose nustatyta tvarka.

84. Asmenims, baigusiems kolegines studijas, Universitete gali būti organizuojamos studijos, skirtos per trumpesnę laiką baigti pirmosios pakopos studijas.

85. Studijos yra nuolatinės ir ištęstinės formos. Baigus skirtingų formų studijas, įgytas išsilavinimas yra lygiavertis.

86. Asmeniui, studijavusiam Universitete trumpąsias studijas, studijų programos dalį ar pavienius studijų dalykus (dalinės studijos), išduodamas tai patvirtinantis dokumentas.

87. Studijų apimtį ir trukmę nustato Mokslo ir studijų įstatymas bei Universiteto studijų nuostatai.

88. Asmenims, kurių įgytas aukštasis išsilavinimas ir pasirengimas nėra pakankami studijuoti aukštesnės studijų pakopos programas, organizuojamos papildomosios studijos, kurių apimtis ir sandara nustatyti Studijų nuostatuose.

89. Studijų kitose aukštosiose mokyklose rezultatai, neformaliojo ar savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimas ir pripažinimas atliekamas Universiteto Senato nustatyta tvarka, įvertinant švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų, susijusių su aukštuoju mokslu, vertinimo ir pripažinimo bendraisiais principais.

90. Universitetas gali vykdyti jungtines visų pakopų studijas su užsienio ir (arba) kitomis Lietuvos Respublikos aukštosiomis mokyklomis. Baigus šias studijas, suteikiamas jungtinis kvalifikacinis laipsnis arba dvigubas kvalifikacinis laipsnis, numatytas šalių sutartyse.

91. Pirmosios, antrosios pakopų ir vientisųjų studijų bei trumpųjų studijų organizavimo ir vykdymo tvarka nustatoma Studijų nuostatuose.

92. Asmenys į Universitete vykdomas studijas priimami pagal Mokslo ir studijų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias priėmimą į aukštąjį mokyklą, ir priėmimo į Universitetą taisykles. Studentų teisės ir pareigos, paskatų ir nuobaudų skyrimo tvarka (taip pat ir šalinimo iš Universiteto) nustatomos Mokslo ir studijų įstatymo bei Studijų nuostatų nustatyta tvarka.

93. Studijų ir dėstymo Universitete turinys nuolat atnaujinamas atsižvelgiant į mokslo ir meno laimėjimus bei jų raidos tendencijas.

94. Universitete dėstomoji kalba yra lietuvių kalba. Kitomis kalbomis dėstyti galima Mokslo ir studijų įstatyme numatytais atvejais.

95. Universitete skatinama studentų mokslinė veikla, gali veikti studentų mokslo draugijos, organizuojamos jaunųjų mokslininkų konferencijos, rengiami studentų mokslinių, meno darbų konkursai.

96. Formaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų asmenims, norintiems tęsti studijas Universitete, pripažinimą kaip studijų programos dalį atlieka Universitetas Senato nustatyta tvarka.

97. Universiteto darbuotojai ir studentai skatinami kurti ir panaudoti intelektinės veiklos produktus vadovaujantis Universiteto nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA

98. Universitetas nuolat kontroliuoja savo veiklos kokybę.

99. Mokslo (meno) veiklos ir studijų kokybę užtikrina Universiteto vidinė kokybės užtikrinimo sistema, tvirtinama Senato, išorinis studijų vertinimas ir (arba) akreditavimas, išorinis mokslinės veiklos vertinimas ir išorinis Universiteto įvertinimas ir (arba) akreditavimas. Kokybės užtikrinimo sistemą sudaro mokslo kokybės užtikrinimo sistema, studijų kokybės užtikrinimo sistema ir universiteto bendrosios veiklos kokybės užtikrinimo sistema.

100. Vidinė mokslo ir studijų kokybės užtikrinimo sistema yra grindžiama Europos aukštojo mokslo erdvės studijų kokybės užtikrinimo nuostatomis ir Senato patvirtinta Universiteto veiklos kokybės gerinimo strategija, numatančia veikimo priemones ir būdus, kurie įtraukia į kokybės gerinimo veiklą Universiteto akademinę bendruomenę, kitus darbuotojus ir socialinius partnerius.

101. Universitetas savo interneto svetainėje ir kitais būdais viešai skelbia informaciją apie studijų programas, suteikiamas kvalifikacijas, svarbiausius mokslo ir studijų kokybės rodiklius.

102. Universiteto veikla nuolat tobulinama, periodiškai atliekant mokslo (meno) ir studijų veiklos savianalizę ir atsižvelgiant į savianalizės bei išorinio vertinimo išvadas.

VII SKYRIUS UNIVERSITETO BENDRUOMENĖ

103. Universiteto bendruomenę sudaro:

103.1. akademinė bendruomenė;

103.2. administracija ir kiti akademinėi bendruomenei nepriskirti darbuotojai;

103.3. alumnai;

103.4. Tarybos nariai – ne Universiteto darbuotojai;

103.5. asmenys, kuriems suteiktas Universitetui nusipelniusio asmens garbės vardas – Universiteto mecenatai, Universiteto bendruomenės garbės nariai, kurie nedalyvauja Universiteto akademinėje veikloje.

104. Universiteto akademinę bendruomenę sudaro studentai, dėstytojai, afilijuotieji dėstytojai ir mokslininkai, partnerystės dėstytojai, mokslo darbuotojai, emeritai, kiti darbuotojai, tiesiogiai dalyvaujantys mokslo ir (ar) studijų veikloje.

105. Universiteto alumnai – tai Universiteto absolventai. Jie skatinami dalyvauti Universiteto ar jo padalinio alumnų organizacijos veikloje, talkinti Universitetui vykdant jo misiją.

106. Universiteto bendruomenei laiduojama Mokslo ir studijų įstatyme numatyta akademinė laisvė, kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, lygios galimybės dalyvauti konkursuose, nešališkas ir viešas darbų recenzavimas.

107. Bendruomenės nariai privalo laikytis Universiteto akademinės etikos kodekso, vadovautis lygių galimybių užtikrinimo politikos nuostatomis, atlikti Statute, darbo sutartyse ir Universiteto valdymo organų teisės aktuose nustatytas pareigas.

108. Darbo santykius, darbuotojų socialines garantijas, teises, pareigas ir atsakomybę Universitete nustato įstatymai, Statutas, kiti teisės aktai ir Universiteto valdymo organų priimti teisės aktai.

109. Universiteto darbuotojų ginčai dėl darbo santykių nagrinėjami Darbo kodekso ir kitų darbo santykius reguliuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

110. Asmuo, norintis dirbti Universitete, prašyme priimti dirbti privalo nurodyti savo pareigas (dirbamą darbą) kitose darbovietėse.

PIRMASIS SKIRSNIS DĖSTYTOJAI IR MOKSLO DARBUOTOJAI

111. Universiteto dėstytojai gali užimti profesoriaus, docento, asistento, jaunesniojo asistento pareigas, vyresniojo lektoriaus ir lektoriaus pareigas. Kvalifikacinius dėstytojų pareigybių reikalavimus, atsižvelgiant į Mokslo ir studijų įstatyme numatytus reikalavimus, šioms pareigoms eiti ir dėstytojų atestavimo tvarką nustato Senatas.

112. Universiteto mokslo darbuotojai yra tyrėjai, einantys vyriausiojo mokslo darbuotojo, vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo, jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas, ir mokslininkai stažuotojai. Kvalifikacinius mokslo darbuotojų pareigybių reikalavimus, atsižvelgiant į Mokslo ir studijų įstatyme numatytus reikalavimus, šioms pareigoms eiti ir mokslo darbuotojų atestavimo tvarką nustato Senatas atsižvelgdamas į Lietuvos mokslo tarybos nustatytus reikalavimus dėl tyrėjų pakopų privalomų kompetencijų.

113. Pirmosios pakopos, antrosios pakopos ar vientisųjų studijų studentai gali užimti tyrėjo padėjėjo pareigas.

114. Kvalifikacinius dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių reikalavimus, ne žemesnius kaip nustatyti Mokslo ir studijų įstatyme, konkursų pareigoms eiti, organizavimo ir atestavimo tvarką nustato Universiteto Senatas.

115. Universiteto Senatas gali nustatyti ir kitas tyrėjų pareigybes, nei yra nurodytos Statuto 112 punkte.

116. Universiteto nustatytais atvejais ir tvarka Universiteto dėstytojams ir pedagoginį darbą dirbantiems mokslo darbuotojams teikiami pedagoginiai Universiteto profesoriaus ir Universiteto docento vardai.

117. Į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas asmenys priimami viešojo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Su laimėjusiu konkursą dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti asmeniu sudaroma darbo sutartis.

118. Viešasis konkursas išvardytoms dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti skelbiamas ne vėliau kaip 6 mėnesiai iki numatomos darbo pradžios.

119. Jeigu dėstytojas ar mokslo darbuotojas antrą kartą 5 metų kadencijai laimi konkursą toms pačioms pareigoms eiti, su juo sudaroma neterminuota darbo sutartis. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki terminuotos darbo sutarties pabaigos, vykdomas darbuotojo veiklos vertinimas pagal Universiteto nustatytą tvarką.

120. Dėstytojas ar mokslo darbuotojas, dirbantis pagal neterminuotą darbo sutartį, aukštesnes dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas gali užimti tik viešojo konkurso būdu.

121. Kandidatus dėstytojų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus, pareigoms eiti vertina Universiteto nustatyta tvarka sudaryta atestacijos ir konkursų komisija, kurioje ne mažiau kaip vienas penktadalis narių turi būti Universitete nedirbantys asmenys, ne mažiau kaip vienas narys turi būti Studentų atstovybės deleguotas studentų atstovas. Rengiant konkursą vyriausiojo mokslo darbuotojo ar profesoriaus pareigoms eiti, atestacijos ir konkursų komisijoje turi būti bent vienas tarptautinis ekspertas.

122. Pagal neterminuotą darbo sutartį dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys Universiteto nustatyta tvarka kas 5 metai yra atestuojami. Laikotarpis, kuriuo asmeniui buvo suteiktos nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti, į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas.

123. Dėstytojams ir mokslo darbuotojams Universiteto nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė atestacija.

124. Neatestuotas asmuo iš pareigų, kurioms buvo vykdoma jo atestacija, yra atleidžiamas.

125. Jeigu su dėstytoju ar mokslo darbuotoju sudaryta darbo sutartis buvo nutraukta ar pakeista dėl darbo vietos pasikeitimo nepasibaigus jo kadencijos laikotarpiui, dėstytojas ar mokslo (meno) darbuotojas, antrą kartą laimėjęs konkursą toms pačioms pareigoms eiti, neįgyja teisės su Universitetu sudaryti neterminuotos darbo sutarties. Ši nuostata netaikoma, jei dėstytojo ar mokslo (meno) darbuotojo sutartis buvo pakeista dėl akademinio padalinio sujungimo su kitu akademinio padaliniu, prijungimo prie kito akademinio padalinio, išskaidymo ar kitokio valdymo struktūros, pavaldumo ar pavadinimo pakeitimo.

126. Profesoriaus, docento, vyresniojo asistento ir asistento pareigas einantys dėstytojai privalo vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, skelbti tyrimų rezultatus. Visi dėstytojai privalo dėstyti studentams.

127. Esant būtinybei, į dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas asmuo ne ilgesniam kaip vienų metų laikotarpiui rektoriaus sprendimu gali būti priimamas ir ne viešojo konkurso būdu pagal terminuotą darbo sutartį.

128. Dėstytojai per 5 metų kadencijos laikotarpį arba kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams ir (arba) meniniams tyrimams atlikti bei mokslinei ir (arba) meninei, ir (arba) pedagoginei kvalifikacijai tobulinti. Per šį laikotarpį dėstytojui gali būti mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.

129. Universitetas gali ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui kviesti dėstytojus ir mokslo darbuotojus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams nėra taikoma Mokslo ir studijų įstatyme bei Statute nustatyta skyrimo į pareigas tvarka.

130. Pagal mainų programas ar sutartis Universiteto akademinėje veikloje taip pat gali dalyvauti kitų Lietuvos ar užsienio institucijų dėstytojai ir mokslo (meno) darbuotojai, kurie nėra kviestiniai dėstytojai ar mokslo darbuotojai ir su kuriais nėra sudaroma darbo sutartis. Šių dėstytojų ir mokslo darbuotojų statusas, dalyvavimo Universiteto akademinėje veikloje bendrosios sąlygos ir tvarka nustatomi Universiteto sutartyse su kitomis institucijomis, pagal kurias vykdomi mainai ar bendradarbiavimas, ir Universiteto teisės aktuose.

131. Profesoriams, aktyviai dirbusiems mokslinį ir pedagoginį darbą Universitete, už ypatingus nuopelnus mokslui ar menui Senatas gali suteikti profesoriaus emerito ar garbės profesoriaus vardą. Profesoriumi emeritui ar garbės profesoriumi sudaromos sąlygos dalyvauti Universiteto mokslinėje ir kitoje veikloje Senato nustatyta tvarka. Profesoriumi emeritui gali būti mokama Tarybos nustatyto dydžio profesoriaus emerito mėnesinė išmoka. Senato nustatyta tvarka ir sprendimu mokslininkui ar dėstytojui, palaikančiam su Universitetu mokslinius ryšius, gali būti suteikiamas afilijuotojo dėstytojo ar mokslininko statusas.

132. Universiteto vidaus teisės aktų nustatyta tvarka socialiniai partneriai, turintys profesinės patirties praktinėje veikloje, taip pat aukštos kvalifikacijos menininkai gali būti priimami eiti profesoriaus-partnerio ar docento-partnerio pareigas. Universiteto profesoriaus-partnerio ir docento-partnerio pareigybės nelaikomos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme įtvirtintomis profesoriaus ir docento pareigybėmis. Universiteto Senatas gali nustatyti ir kitas dėstytojų praktikų pareigybes ir kvalifikacinius šių pareigybių reikalavimus.

133. Universiteto akademinės bendruomenės narių ginčus dėl akademinės etikos nagrinėja Teisės ir etikos komisija, kurios nuostatus ir sudėtį tvirtina Senatas.

ANTRASIS SKIRSNIS

ADMINISTRACIJA IR KITI DARBUOTOJAI

134. Universiteto administraciją sudaro darbuotojai, kurie vykdo Universiteto padalinių administracines funkcijas.

135. Be administracinių pareigų, administracijos darbuotojai gali dirbti pedagoginį ir mokslinį darbą.

136. Be administracijos, Universitete dirba kiti darbuotojai, užtikrinantys Universiteto veiklą.

137. Administracijos ir kitų Universiteto darbuotojų skaičių, pareigas ir funkcijas nustato Universiteto rektorius.

TREČIASIS SKIRSNIS STUDENTAI IR KLAUSYTOJAI

138. Universitete studijuoja studentai ir klausytojai.

139. Universiteto studentai yra asmenys, studijuojantys pagal studijų programas arba doktorantūroje.

140. Universiteto klausytojai yra asmenys, studijuojantys pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas arba atskirus studijų modulius (dalykus).

141. Studento ir Universiteto santykiai įforminami studijų sutartimi. Klausytojo ir Universiteto santykiai įforminami rektoriaus nustatyta tvarka.

142. Studentai priimami ir šalinami vadovaujantis Senato patvirtintais studijų nuostatais.

143. Į Universitetą priimami asmenys konkurso būdu. Bendrą studijų vietų skaičių nustato Universitetas, atsižvelgdamas į galimybes užtikrinti studijų kokybę.

144. Studentams, turintiems negalią, Universitetas užtikrina jų individualius poreikius atitinkančias studijų sąlygas. Šios sąlygos pateikiamos Universiteto studijų nuostatuose.

145. Studentai turi teisę:

145.1. studijuoti pagal pasirinktą studijų programą;

145.2. įgyti studijų sutartyje nurodytos studijų programos išsilavinimą, atitinkantį Lietuvos Respublikos įstatymų, Universiteto statuto ir Studijų nuostatų apibrėžtus studijų apimties ir kokybės standartus;

145.3. studijuoti pagal individualų studijų planą, vadovaudamiesi Senato patvirtinta studijų tvarka;

145.4. studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą, studijuoti kitus studijų dalykus Universitete arba kitoje aukštojoje mokykloje;

145.5. naudotis Universitete esama studijų programai vykdyti reikalinga mokymo metodine bei moksline literatūra ir materialiaisiais bei informaciniais ištekliais, studijoms skirtomis Universiteto patalpomis, bibliotekomis, laboratorijomis, moksline įranga, kultūros, sporto, poilsio ir praktikos įstaigomis;

145.6. gauti būtiną su savo studijomis susijusią informaciją, dalyvauti studijų kokybės vertinimo procese ir teikti pasiūlymus dėl studijų kokybės tobulinimo;

145.7. atsiskaityti už darbus alternatyviais būdais, jeigu turi negalią, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvus atsiskaitymo būdas užtikrina, kad bus pasiekti studijų rezultatai;

145.8. kreiptis Senato nustatyta tvarka į Universiteto administraciją, kad būtų įskaityti studijų Universitete arba kitoje Lietuvos arba užsienio aukštojoje mokykloje rezultatai;

145.9. kreiptis į Universiteto administraciją, Ginčų tarp studentų ir administracijos bei kitų darbuotojų nagrinėjimo komisiją (toliau – Ginčų nagrinėjimo komisija) dėl teisių ir teisėtų interesų pažeidimo;

145.10. išeiti akademinių atostogų dėl ligos, gydytojui ar gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus, arba dėl nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros, taip pat kartą per studijų laikotarpį dėl asmeninių priežasčių, bet ne ilgesniam kaip vienų studijų metų laikotarpiui, neprarandant studento statuso ir teisės po akademinių atostogų tęsti studijas valstybės finansuojamoje studijų vietoje, jeigu joje studijavo prieš išeidami akademinių atostogų;

145.11. laisvai reikšti savo mintis ir pažiūras;

145.12. rinkti Studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją, laisvai jungtis į kitas asociacijas;

145.13. dalyvauti Universiteto valdymo organų veikloje;

145.14. naudotis įstatymu, Statuto ir kitų teisės aktų nustatytais kitomis teisėmis.

146. Studentai privalo:

146.1. laikytis Mokslo ir studijų įstatymo ir Statuto;

146.2. laikytis Akademinės etikos kodekso ir vidaus tvarkos taisyklių;

146.3. studijuojant įgyvendinti numatytus studijų tikslus;

146.4. laikytis bendrųjų moralės normų ir Universiteto akademinės etikos kodekso normų, savo elgesiu nekenkti geram Universiteto vardui, dalykinei reputacijai;

146.5. vykdyti Universiteto institucijų nutarimus, įsakymus, potvarkius ir kitus sprendimus.

147. Studentams ir klausytojams gali būti skiriamos tokios nuobaudos: įspėjimas, papeikimas, griežtas papeikimas, šalinimas iš Universiteto.

148. Paskatų ir nuobaudų studentams skyrimo tvarką nustato rektorius, įvertinęs Studentų atstovybės siūlymus.

149. Studijos nutraukiamos ir studentas išbraukiamas iš studentų sąrašų: savo prašymu, negrįžęs iš akademinio atostogų, negrįžęs po studijų pertraukimo, dėl studijų sutarties su Universitetu nevykdymo, dėl nepažangumo, už Universiteto statuto ir vidaus tvarkos taisyklių pažeidimą, dėl akademinio nesąžiningumo, mirties atveju.

150. Studijos gali būti atnaujinamos asmens prašymu. Studijos atnaujinamos rektoriaus įsakymu, vadovaujantis studijų nuostatais. Jei atnaujinus studijas dėl kurių nors priežasčių nėra galimybių tęsti tos pačios studijų programos studijų, asmuo gali būti priimtas į pasirinktą studijų programą studijų nuostatų nustatyta tvarka, įskaitant jo ankstesnių studijų rezultatus.

151. Studentai išbraukiami iš studentų sąrašų ar šalinami iš Universiteto rektoriaus įsakymu arba nutraukiant studijų sutartį, nurodant išbraukimo ar šalinimo priežastis.

152. Rektorius arba jo įgalioti asmenys, gavę studentų rašytinius prašymus, skundus ar pranešimus apie jų teisėtų interesų pažeidimus, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir raštu atsakyti. Studentas, nepatenkintas atsakymu į pareiškimą ar skundą arba atsakymo negavęs per 15 kalendorinių dienų, turi teisę kreiptis į Ginčų nagrinėjimo komisiją.

153. Ginčų nagrinėjimo komisija sprendžia studentų ir administracijos ar kitų darbuotojų ginčus, susijusius su mokslo ir studijų veikla. Ši komisija yra nuolatinė. Ginčų nagrinėjimo komisiją sudaro ir jos nuostatus tvirtina Senatas. Į Ginčų nagrinėjimo komisiją skiriama po lygiai rektoriaus ir Studentų atstovybės įgaliotų asmenų.

154. Ginčų nagrinėjimo komisija, gavusi studento skundą, turi jį išnagrinėti ne vėliau kaip per vieną mėnesį. Ginčų nagrinėjimo komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Sprendimai priimami daugiau kaip pusės visų komisijos narių balsų dauguma. Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu.

155. Apie Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą studentas informuojamas raštu. Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimas Universitete yra galutinis.

156. Studentų interesams Universiteto ir jo fakultetų valdymo, patariamuosiuose ir studentų ginčų sprendimo organuose atstovauja studentų atstovai, kuriuos skiria Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka. Studentų atstovybė yra visų Universiteto studentų (visų fakultetų ir visų studijų formų studentų) savivaldos institucija. Studentų atstovybę sudaro visuotinės Universiteto studentų atstovų konferencijos išrinkti studentai.

157. Visuotinės studentų konferencijos organizavimo tvarka nustatyta Studentų atstovybės įstatuose. Visuotinė studentų atstovų konferencija yra teisėta, jeigu joje dalyvauja daugiau kaip pusė visų studentų atstovų. Konferencijos sprendimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė dalyvavusių studentų atstovų.

158. Studentų atstovybė savo veikloje vadovaujasi Statutu ir visuotinės studentų atstovų konferencijos patvirtintais Studentų atstovybės įstatais.

159. Studentų atstovybės įstatuose turi būti nustatyta studentų delegavimo į Universiteto valdymo organus tvarka. Studentų atstovai dalyvauja valdymo organų veikloje sprendžiamojo balso teise.

160. Studentų atstovybė turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus iš Universiteto ir jo padalinių visais studijų klausimais.

161. Studentų atstovybė viešai skelbia visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) patvirtintą metinę veiklos ir finansinę ataskaitą.

162. Universitetas Tarybos nustatyta tvarka remia Studentų atstovybę ir kitas studentų organizacijas, skiria patalpas ir lėšų jų veiklai finansuoti, skiria lėšų studentų kultūros, sporto ir

visuomeninei veiklai. Už Universiteto skirtas lėšas Studentų atstovybė atsiskaito Studentų atstovybės nariams Studentų atstovybės įstatuose nustatyta tvarka ir Universitetui jo nustatyta tvarka.

163. Universiteto lėšų dalis gali būti skiriama studentų stipendijoms.

164. Atstovybė turi teisę išreikšti savo nuomonę visais studentams rūpiniais klausimais. Ji gali raštu kreiptis į sprendimą priėmusį Universiteto valdymo organą ir reikalauti dar kartą svarstyti jo priimtus sprendimus.

VIII SKYRIUS TURTAS

165. Valdydamas, naudodamas turtą ir juo disponuodamas, Universitetas vadovaujasi visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei ir ūkinės veiklos autonomijos principais.

166. Universitetas naudoja žemės sklypų, pastatų ir kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams, neličiamumo teisę. Keisti Universiteto panaudos pagrindais naudojamų valstybei nuosavybės teise priklausančių žemės sklypų ribas, pastatų ar kito turto, skirto mokslo bei studijų reikalams ir perduoto valdyti Universitetui patikėjimo teise, valdytojus gali tik Vyriausybė, įvertinusi Universiteto Tarybos nuomonę. Jeigu Universiteto Taryba nesutinka, žemės sklypų ribas, valstybės pastatų ar kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams, valdytojus gali keisti Seimas.

167. Universiteto teritorijoje valstybės, savivaldybių ir kitos institucijos bei kiti juridiniai ir fiziniai asmenys negali atlikti darbų (išskyrus neatidėliotinus avarinius darbus) be rektoriaus arba jo įgalioto asmens leidimo.

168. Turtas, kurį Universitetas valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:

168.1. valstybės investuotas turtas;

168.2. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

168.3. lėšos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

168.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;

168.5. iš valstybės biudžeto lėšų ir iš šio punkto papunkčiuose nurodytų lėšų įgytas turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, įgytą už Europos Sąjungos paramą, valstybės biudžeto ir valstybės fondų lėšas;

168.6. dovanotas turtas;

168.7. paveldėtas turtas;

168.8. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, dizaino, prekės ženklų ir kitų intelektinės nuosavybės objektų);

168.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant šio punkto 174.1–174.8 papunkčiuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir disponuojant jais, išskyrus Mokslo ir studijų įstatyme nustatytus atvejus.

169. Nuosavybės teise priklausančią turtą Universitetas valdo, naudoja ir juo disponuoja įstatymų ir Tarybos nustatyta tvarka.

170. Valstybės pagal turto patikėjimo sutartį Universitetui perduotą ilgalaikį materialųjį turtą Universitetas valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasis įstatymais ir valstybės turto patikėjimo sutartimi, laikydamasis Tarybos nustatytos tvarkos.

171. Universiteto darbuotojai ir studentai naudoja Universiteto turtu vadovaudamiesi vidaus teisės aktais.

172. Universitetas pagal patikėjimo sutartį perduotą valstybės turtą gali nuomoti arba perduoti panaudai Vyriausybės nustatyta tvarka. Universiteto nuosavybės teise valdomas turtas gali būti nuomojamas Tarybos nustatyta tvarka. Universiteto išnuomotas turtas gali būti subnuomojamas įmonėms, vykdančioms taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros

darbus ir diegiančioms inovacijas, kai yra turtą perdavusio Universiteto ir Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rašytinis sutikimas.

173. Universitetas ne vėliau kaip iki kitų metų gegužės 1 dienos savo interneto svetainėje paskelbia praėjusių finansinių metų valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitą.

IX SKYRIUS

LĖŠOS

174. Universiteto lėšas sudaro:

174.1. valstybės biudžeto bazinio ir skatinamojo finansavimo lėšos;

174.2. lėšos, skirtos mokslo ir studijų institucijoms specialiosioms sutartims su Vyriausybe ar jos įgaliota institucija vykdyti;

174.3. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;

174.4. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, pajamos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, meno veiklos, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

174.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros finansavimas;

174.6. valstybės fondų lėšos;

174.7. tarptautinių ir užsienio fondų bei organizacijų skiriamos lėšos;

174.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

174.9. kitos teisėtai gautos lėšos.

175. Valstybės biudžeto asignavimai Universitetui skiriami atskira eilute.

176. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos Universitetui skiriamos:

176.1. moksliniams tyrimams, eksperimentinei plėtrai ir meno veiklai plėtoti;

176.2. lėšos studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti ir studijų stipendijoms;

176.2. administravimui ir ūkiui,

176.3. sudėtingos infrastruktūros objektų priežiūrai;

176.4. kitoms reikmėms.

177. Valstybės biudžeto skatinamojo finansavimo lėšos skiriamos skatinti už mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros, meno veiklos pasiekimus ir už studijų veiklos pasiekimus.

178. Valstybės biudžeto lėšos studijoms skiriamos:

178.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;

178.2. geriausius studijų rezultatus pasiekusių valstybės nefinansuojamose studijų vietose studentų sumokėti studijų kainai kompensuoti Mokslo ir studijų įstatyme 79 straipsnyje nustatyta tvarka;

178.3. socialinėms stipendijoms, studijų stipendijoms, tikslinėms stipendijoms, aukštojo mokslo socialinės dimensijos plėtros priemonėms ir kitai paramai.

179. Studijų kainą rektoriaus teikimu nustato Senatas. Studijų kaina nurodoma priėmimo į Universitetą taisyklėse. Studijų kaina nustatoma atsižvelgiant į studijų išlaidas, skirtas:

179.1. dėstytojų, mokslo ir kitų su studijomis susijusių darbuotojų darbo užmokesčiui;

179.2. prekėms ir paslaugoms, susijusioms su studijomis, pirkti;

179.3. studentams skatinti.

180. Moksliniai tyrimai, eksperimentinė plėtra ir meno veikla finansuojami:

180.1. iš valstybės biudžeto bazinio ir skatinamojo finansavimo lėšų, skirtų moksliniams tyrimams, eksperimentinei plėtrai ir meno veiklai;

180.2. pagal nacionalines mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros programas;

180.3. pagal kitas konkursines mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros programas;

180.4. pagal sutartis su Lietuvos ir užsienio šalių ūkio subjektais;

180.5. iš pajamų, gaunamų iš intelektualinės nuosavybės valdymo.

181. Universiteto pajamos, gautos iš mokslo, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų, naudojamos Tarybos nustatyta tvarka. Šiomis lėšomis Universitetas disponuoja savarankiškai Statute nustatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

182. Universitetas teisės aktų ir Tarybos nustatyta tvarka gali skolintis bei gavęs švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu skirtą skolinimosi limitą pasirašyti paskolų, lizingo (finansinės nuomos) sutartis ir kitus įsipareigojamuosius skolos dokumentus. Už prisiimtus skolinius įsipareigojimus Universitetas atsiskaito Švietimo ir mokslo ministerijai švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

183. Pajamas ir išlaidas Universitetas tvarko pagal Tarybos patvirtintą Universiteto metinę pajamų ir išlaidų sąmatą. Universitetas kiekvienais metais iki kovo mėn. viešai paskelbia ir teikia Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai ir steigėjui praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitas, taip pat viešai skelbia metines pajamų ir išlaidų sąmatas bei jų įvykdymo ataskaitas.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

184. Statuto pakeitimus tvirtina Seimas Vyriausybės teikimu. Statuto pakeitimus Vyriausybei teikia Taryba, įvertinusi Senato siūlymus. Tarybos sprendimas teikti Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus gali būti priimtas ne mažesne kaip 2/3 Tarybos narių balsų dauguma.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus Gedimino technikos universitetas, VšĮ, Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius, Lietuva (2026-01-25 16:52:59)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Vilniaus Gedimino technikos universiteto statuto
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-03 Nr. 10.140-18
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldas Rusevičius, Tarybos pirmininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-03 10:32:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-A
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-03 10:32:37 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-09 16:50:27–2025-06-08 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilnius Tech, administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-03 10:32:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-25 08:20:32–2025-02-24 08:20:32
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Dokumentas neatitinka specifikacijos keliamų reikalavimų (2026-01-25 16:52:59)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-25 16:52:59 atspausdino Justė Jasienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-