

DOKUMENTŲ KONKURSUI PATEIKIMAS

Pretendentai į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas turi atitikti:

1. [Vilniaus Gedimino technikos universiteto dėstytojų ir mokslo \(meno\) darbuotojų konkursu pareigoms eiti organizavimo ir atestavimo bei kvalifikacinių reikalavimų nustatymo tvarkos apraše nurodytus reikalavimus;](#)
2. [ir specialiuosius pareigybių reikalavimus.](#)

Pretendentai į renkamas pareigas iki konkurso skelbime nustatytos datos Personalo direkcijai pateikia šiuos dokumentus:

1. [Prašymą dalyvauti konkurse;](#)
2. Pretendento užpildytą atestavimo pareigoms eiti kortelę;
3. VILNIUS TECH Bibliotekos ar paties pretendento, jeigu jis nedirba VILNIUS TECH, sudarytą paskelbtų publikacijų sąrašą. Meno darbuotojas pateikia kūrybinių darbų sąrašą ir darbų kopijas arba nuotraukas ([Publikacijų ataskaitų formavimas eLABa](#));
4. Aukštojo mokslo diplomo, mokslo laipsnių diplomų, pedagoginių vardų atestatų kopijas (jeigu šiuo metu nedirbate VILNIUS TECH);
5. Gyvenimo aprašymą (jeigu šiuo metu nedirbate VILNIUS TECH);
6. Pretendento veiklos planą 5 metų laikotarpiui (laisva forma);
7. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų kompetencijas pagrindžiančių darbų sąrašą (turimas kompetencijas pagrindžiančias veiklas). Meno darbuotojams šio sąrašo pildyti neteikia;
8. Papildomus dokumentus ir medžiagą, kuri parodo mokslinę ir pedagoginę pretendento veiklą arba kvalifikaciją (pretendento nuožiūra);
9. Edukologinių kompetencijų tobulinimo kursų sąrašą (jeigu pretenduojama į mokslo darbuotojo pareigas, šio sąrašo teikti nereikia).

Jeigu dokumentų pateikimo metu pretendentas dirba VILNIUS TECH, atestavimo korteles pildyti [Mano VILNIUSTECH](#) (Mano dokumentai / Kita)

Jeigu dokumentų pateikimo metu pretendentas nedirba VILNIUS TECH, dėl atestavimo kortelių pildymo kreiptis į Personalo direkciją el. paštu: konkursas@vilniustech.lt.

Kiekvieną konkurse dalyvavusį pretendentą apie konkurso rezultatus raštu informuos Personalo direkcija.