

PROJEKTAS
PATVIRTINTA
Lietuvos jūreivystės
akademijos direktoriaus
2026- - potvarkiu Nr.



**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS
UNIVERSITETO
LIETUVOS JŪREIVYSTĖS AKADEMIJOS
KOKYBĖS VADOVAS**

3-ia redakcija

Klaipėda, 2025

TURINYS

ĮVADAS.....	3
1. TAIKYMO SRITIS IR IŠIMTYS.....	3
1.1. Taikymo sritis.....	3
1.2. Išimtys.....	4
2. TERMINAI IR APIBRĖŽIMAI.....	4
3. VILNIUS TECH LJA VEIKLOS KONTEKSTAS	4
3.1. Bendrieji reikalavimai	4
3.2. VILNIUS TECH LJA kokybės vadybos sistema	4
4. LYDERYSTĖ	5
4.1. Vadovybės įsipareigojimai	5
4.2. Orientavimasis į klientą.....	5
4.3. Kokybės politika	5
5. PLANAVIMAS.....	6
5.1. Rizikų valdymas.....	6
5.2. Veiksmai dėl rizikos ir jos mažinimo galimybių.....	6
5.3. KVS planavimas ir pakeitimų valdymas	7
6. IŠTEKLIŲ VADYBA.....	7
6.1. Pirkimai.....	7
6.2. Žmogiškieji ištekliai.....	8
6.3. Infrastruktūra.....	8
6.4. Monitoringo ir matavimo ištekliai.....	8
6.5. Komunikavimas	8
6.6. Dokumentuota informacija.....	9
6.7. Asmens duomenų apsauga	9
7. PASLAUGŲ TEIKIMAS	9
7.1. Paslaugų teikimo planavimas ir valdymas	9
7.2. Su studentais ir mokymų dalyviais susiję procesai	9
7.3. Studijų ir mokymo programų kūrimas	10
7.4. Išorinių produktų ir paslaugų teikimo valdymas	10
7.5. Paslaugų teikimas.....	10
7.6. Išorinis paslaugų teikimo akreditavimas	10
8. VEIKSMINGUMO VERTINIMAS	11
8.1. Bendrosios nuostatos.....	11
8.2. Vidaus auditas	11
8.3. Vadybos vertinamoji analizė.....	12
9. TOBULINIMAS	12
9.1. Bendrieji dalykai	12
9.2. Neatitiktys ir koregavimo veiksmai	12
9.3. Pakeitimai.....	13
PRIEDAI	14
1 priedas. VILNIUS TECH Kokybės vadybos sistemos modelis	
2 priedas. Vilniaus Gedimino technikos universiteto Lietuvos jūreivystės akademijos organizacinė struktūra	
3 priedas. VILNIUS TECH kokybės vadybos sistemos modelio ir LJA savarankiškai vykdomų procesų modelio sąsaja	

ĮVADAS

Vilniaus Gedimino technikos universiteto Lietuvos jūreivystės akademija kaip Klaipėdos jūreivystės mokykla įstaiga įkurta 1948 metais. Mokykla 1991 m. tapo Klaipėdos aukštesniąja jūreivystės mokykla, 1998 m. pavadinta Klaipėdos universiteto Jūreivystės instituto kolegija, 2001 m. reorganizuota į Lietuvos jūreivystės kolegiją, 2008 m. kolegijos pavadinimas pakeistas į Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla (toliau – LAJM). LAJM įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. vasario 21 d. nutarimą Nr. 139 „Dėl pritarimo viešosios įstaigos Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos reorganizavimui prijungimo prie viešosios įstaigos Vilniaus Gedimino technikos universiteto būdu“ buvo reorganizuota ir jungimo būdu prijungta prie VŠĮ Vilniaus Gedimino technikos universiteto (toliau – VILNIUS TECH). Reorganizavimo procese pakeistas aukštosios mokyklos pavadinimas į **Vilniaus Gedimino technikos universiteto Lietuvos jūreivystės akademiją** (toliau – VILNIUS TECH LJA). Buveinės adresas – I. Kanto g. 7, LT-92123, Klaipėda, Lietuva.

VILNIUS TECH LJA Kokybės vadybos sistema įdiegta ir veikia nuo 2001 m.

Kokybės vadybos sistema (toliau – KVS) įforminta dokumentais, įgyvendinta, prižiūrima ir nuolat tobulinama. KVS atnaujinta taikant aktualaus standarto LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus, Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatas ir gaires (toliau – ESG).

LAJM reorganizavimo į VILNIUS TECH LJA procese KVS etapiškai integruojama į VILNIUS TECH kokybės vadybos sistemą, kurios modelis pateiktas 1 priede. LJA išlieka dalinai autonomiška, kiek tai leidžia LAJM prijungimo prie VILNIUS TECH reorganizavimo sąlygos.

LJA organizacinė struktūra pateikta 2 priede. Reorganizavimo įtakoje integruoti ir autonomiškai vykdomi procesai pateikti KVS schemeje, 3 priede. Visi standarto LST EN ISO 9001:2015 reikalavimai yra įdiegti ir pritaikyti VILNIUS TECH LJA vykdomai veiklai.

VILNIUS TECH LJA turi visas teises, kurios numatytos VILNIUS TECH fakultetams, vykdo kolegines studijas, neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir profesinį bei tęstinį profesinį mokymą, taikomuosius mokslinius tyrimus.

VILNIUS TECH LJA procesų valdymas vykdomas fakulteto lygmeniu, t. y. pagrindiniai studijų ir mokymų veiklos procesai – programų inicijavimas, kūrimas ir vykdymas, turinio atnaujinimas, kokybės užtikrinimas bei paslaugų klientams teikimas – yra planuojami ir įgyvendinami fakultete, atsižvelgiant į suinteresuotųjų šalių, klientų (studentų, mokymų dalyvių, verslo, valstybės ir kitų suinteresuotųjų šalių), poreikius studijų, neformalaus mokymo ir mokslinių tyrimų srityse. LJA savarankiškai sprendžia dėl veiklų prioritetų, rengia ar adaptuoja studijų ir mokymo programas, organizuoja jų įgyvendinimą ir vykdo grįžtamojo ryšio analizę.

1. TAIKYMO SRITIS IR IŠIMTYS

1.1. Taikymo sritis

KVS taikymo VILNIUS TECH LJA sritis – jūrinės studijos ir kvalifikacijos tobulinimas (*angl. Maritime education and training*).

Jūrinės studijos plačiąja prasme apima jūrų transporto sektoriaus ir susijusiai veiklai reikalingų specialistų rengimą. Kvalifikacijos tobulinimas susijęs su neformaliojo suaugusiųjų švietimu ir tęstiniu profesiniu mokymu, skirtu vandens transporto specialistams.

VILNIUS TECH LJA KVS palaikoma ir tobulinama siekiant atitikties Tarptautinės konvencijos dėl jūrininkų rengimo, atestavimo ir budėjimo normatyvų (*angl. International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers*, toliau – STCW) reikalavimams, tarptautiniam kokybės standartui ISO 9001:2015, Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėms (ESG) bei suinteresuotųjų šalių lūkesčiams ir poreikiams.

VILNIUS TECH LJA įdiegė, prižiūri ir nuolat gerina KVS, siekdama efektyvumo ir rezultatyvumo vykdamas nustatytas funkcijas, atitinkančias teisės aktų, suinteresuotųjų šalių reikalavimus bei padidinančias suinteresuotųjų šalių pasitenkinimą. Šiuo tikslu VILNIUS TECH LJA:

- apibrėžia ir valdo susijusias veiklas – KVS procesus (3 priedas) suderintai su VILNIUS TECH KVS;
- apsirūpina reikiamais ištekliais ir informacija, įtraukiant ir tuos, kurie reikalingi VILNIUS TECH LJA KVS procesams ir jų stebėsenai;
- įgyvendina veiksmus, kad planuojami rezultatai būtų pasiekti ir procesai būtų nuolat tobulinami;
- valdo ir analizuoja procesų rezultatyvumą ir efektyvumą.

1.2. Išimtys

VILNIUS TECH LJA stebėsenos procesui nenaudoja specializuotos stebėsenos ir matavimo įrangos, kuri įrodytų, jog LJA teikiamos paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus, todėl Standarto 7.1.5 punktas netaikomas.

2. TERMINAI IR APIBRĖŽIMAI

Šiame Kokybės vadove (toliau – KV) vartojami terminai pateikti ISO 9000:2015, kiti terminai, apibrėžimai ir sutrumpinimai pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė. Kokybės vadove vartojami terminai, apibrėžimai, sutrumpinimai

Eil. Nr.	Terminai ir apibrėžimai	Paiškinimai
1.	eKVS	Elektroninė kokybės vadybos sistema
2.	ESG	Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatos ir gairės
3.	DVIS	Dokumentų valdymo informacinė sistema
4.	KV	Kokybės vadovas
5.	KVS	Kokybės vadybos sistema – tai vadybos sistema, skirta veiklai, susijusiai su kokybe, nukreipti ir valdyti
6.	KVS dokumentacija	Dokumentai, kuriame pateikti įrodymai apie standarto ISO 9001 reikalavimų vykdymą
7.	KVS įrašas	Dokumentuota informacija, kuri teikia objektyvų įrodymą apie suteiktą paslaugą/ atliktus darbus, pasiektus rezultatus
8.	LJA, VILNIUS TECH LJA	Vilniaus Gedimino technikos universiteto Lietuvos jūreivystės akademija
9.	VILNIUS TECH	Vilniaus Gedimino technikos universitetas
10.	Mokymai	Vandens transporto specialistų rengimo, kvalifikacijos tobulinimo, perkvalifikavimo mokymai
11.	Suinteresuotosios šalys	Klientai, darbuotojai, VILNIUS TECH LJA absolventai, socialiniai partneriai, potencialūs darbdaviai, VILNIUS TECH LJA veiklą kontroliuojančios institucijos, visuomenė, prekių ir paslaugų tiekėjai, darbų rangovai ir kt.
12.	VILNIUS TECH vadovybė	VILNIUS TECH Taryba, VILNIUS TECH Senatas, VILNIUS TECH rektorius
13.	VILNIUS TECH LJA vadovybė	VILNIUS TECH LJA direktorius, VILNIUS TECH LJA fakulteto taryba, VILNIUS TECH LJA prodekanai

3. VILNIUS TECH LJA VEIKLOS KONTEKSTAS

3.1. Bendrieji reikalavimai

VILNIUS TECH LJA direktorius kartu su LJA padalinių vadovais ir atsakingais darbuotojais už atskiras veiklos sritis analizuoja veiklos kontekstą: išorinius ir vidinius veiksnius, įvertina šių veiksnių poveikį ir suinteresuotųjų šalių įtaką, apibrėžia teigiamos ir/ar neigiamos įtakos lygį bei planuoja valdymo veiksnius. Kontekstas analizuojamas taikant formą F-1 „Organizacijos kontekstas“.

Veiklos kontekstas peržiūrimas ne mažiau kaip vieną kartą per metus, atliekant VILNIUS TECH LJA vadybos vertinamąją analizę. Vidinės ir išorinės aplinkos analizė yra metinės VILNIUS TECH LJA veiklos ataskaitos ir vadybos vertinamosios analizės dalis, rengiama kartą per metus. Jeigu atsiranda išorės ar vidaus esminiai pokyčiai kontekstas peržiūrimas dažniau.

3.2. VILNIUS TECH LJA kokybės vadybos sistema

VILNIUS TECH LJA prižiūri KVS ir nuolat gerina jos rezultatyvumą pagal standarto LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus, ESG nuostatas bei kitus veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

KV yra dokumentas, nustatantis KVS elementų valdymą autonomiškai ir integruotai su VILNIUS TECH. VILNIUS TECH LJA KVS dokumentų sąrašas pateiktas forma F-2 VILNIUS TECH ir VILNIUS TECH LJA KVS dokumentų suderinamumo sąvadas, VILNIUS TECH LJA KVS modelio ir LJA savarankiškai vykdomų procesų modelio sąsaja (F-3 VILNIUS TECH LJA KVS procesų žemėlapis) pateiktas 3 priede.

KV yra pagrindinis dokumentas, kuriame aprašoma LST EN ISO 9001:2015 standarto ir ESG reikalavimus atitinkanti VILNIUS TECH LJA KVS, pateikti procesų aprašymai arba nuorodos į procedūras.

KV parengtas pagal šiuos dokumentus:

- Standartą LST EN ISO 9001;
- ESG nuostatas;
- VILNIUS TECH strateginius veiklos dokumentus;
- VILNIUS TECH KVS ir VILNIUS TECH LJA KVS dokumentus.

4. LYDERYSTĖ

4.1. Vadovybės įsipareigojimai

Vadovybės strateginiai įsipareigojimai yra išdėstyti šiuose VILNIUS TECH dokumentuose:

- veiklos dokumentuose: <https://vilniustech.lt/universitetas/veiklos-dokumentai/336857>;
- kokybės politikoje: <https://vilniustech.lt/universitetas/veiklos-dokumentai/kokybes-uztikrinimas/320803>.

Atsižvelgiant į tai, kad VILNIUS TECH LJA KVS yra sistemiškai palaikoma, tobulinama ir sertifikuojama pagal LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus, VILNIUS TECH LJA vadovybės atsakomybė ir funkcijos įgyvendinant VILNIUS TECH LJA KVS yra šios:

- aktyviai dalyvauti planuojant ir įgyvendinant VILNIUS TECH Kokybės politiką ir strateginius tikslus;
- aktyviai dalyvauti planuojant ir įgyvendinant VILNIUS TECH LJA KVS priemones bei skleisti kokybės kultūrą;
- vykdyti vadovybės vertinamąją analizę (toliau – VVA) ir priimti sprendimus dėl VILNIUS TECH LJA KVS tobulinimo;

- užtikrinti reikiamų išteklių skyrimą tinkamam VILNIUS TECH LJA KVS funkcionavimui;
- užtikrinti gautos iš suinteresuotų šalių informacijos valdymą (grįžtamąjį ryšį), periodiškai atliekant apklausas, siekiant išsiaiškinti suinteresuotų šalių nuomonę bei požiūrį į teikiamų paslaugų kokybę;
- informuoti LJA darbuotojus apie suinteresuotų šalių bei teisės aktuose keliamus reikalavimus teikiamoms paslaugoms ir užtikrinti, kad šie reikalavimai būtų įvykdyti.

VILNIUS TECH LJA vadovybė periodiškai atlieka VILNIUS TECH LJA KVS VVA, kurios organizavimas aprašytas šio KV 8.3 poskyryje.

4.2. Orientavimasis į klientą

VILNIUS TECH LJA siekia patenkinti suinteresuotųjų šalių reikalavimus ir stengiasi viršyti lūkesčius. LJA suinteresuotosios šalys suskirstytos į kategorijas, kiekvienos šalies poreikiai yra apibrėžti, analizuojami ir aprašyti dokumentuotoje KVS-14 procedūroje „Ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“.

Siekiant patenkinti suinteresuotųjų šalių reikalavimus, nustatomas suinteresuotųjų šalių pasitenkinimo VILNIUS TECH LJA teikiamomis paslaugomis lygis. Tai atliekama taikant apklausos, standartizuoto interviu arba įrašų metodus, atsižvelgiant į suinteresuotosios šalies kategoriją. Suinteresuotųjų šalių apklausą atlieka VILNIUS TECH LJA procedūroje KVS15 „LJA ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“ numatyti darbuotojai. Skirtingoms suinteresuotųjų šalių kategorijoms apklausti skirtos skirtingos anketos.

Apklausų vykdymo ir duomenų analizės duomenys analizuojami periodiškai, atsižvelgiant į suinteresuotosios šalies veiklos periodiškumą. Minėtos procedūros valdytojas vieną kartą per metus rengia apibendrinančią analizę ir pristato VVA metu.

4.3. Kokybės politika

VILNIUS TECH LJA įsipareigoja visose veiklos srityse įgyvendinti VILNIUS TECH kokybės politiką, užtikrinti kokybę ir nuolatinį veiklos gerinimą, kurį reglamentuoja standartas ISO 9001 ir ESG:

- VILNIUS TECH kokybės politika viešai skelbiama VILNIUS TECH darbuotojams ir suinteresuotoms šalims <https://vilniustech.lt/universitetas/veiklos-dokumentai/kokybes-uztikrinimas/320803>;
- VILNIUS TECH kokybės politika peržiūrima pagal VILNIUS TECH KVS ir, esant poreikiui, atnaujinama;
- VILNIUS TECH siekia būti Lietuvos lyderiu vandens transporto specialistų rengimo srityje;
- VILNIUS TECH LJA veiklos prioritetas – teikiant jūrinių studijų ir kvalifikacijos tobulinimo paslaugas patenkinti suinteresuotųjų šalių poreikius ir stengtis viršyti jų lūkesčius;
- VILNIUS TECH darbuotojams aktyviai dalyvaujant nuolatiniame kokybės gerinimo procese, užtikrinama, kad bus pasiekti VILNIUS TECH strateginiai ir kokybės tikslai bei klientų pasitenkinimas VILNIUS TECH LJA teikiamomis paslaugomis;
- VILNIUS TECH LJA įsipareigoja įgyvendinti KVS, nuolat gerinti jos rezultatyvumą ir efektyvumą bei skleisti kokybės kultūrą.

5. PLANAVIMAS

5.1. Rizikų valdymas

Rizikų valdymas skirtas nustatyti pagrindinius VILNIUS TECH veiklos pavojus ir su jais susijusią riziką, su kuria organizacija gali susidurti savo veikloje, ir taikyti priemones, siekiant riziką išlaikyti toleruojamos rizikos ribose. VILNIUS TECH vykdo rizikų valdymą pagal KVS procesą A.3.3 Rizikų valdymas.

VILNIUS TECH LJA rizikų valdymas yra integrali VILNIUS TECH proceso A.3.3 Rizikų valdymas dalis.

VILNIUS TECH LJA direktorius kartu su VILNIUS TECH LJA vadovybe nustato galimas LJA rizikas KVS veiklos procesuose ir šios rizikos tikimybę. VILNIUS TECH LJA veiklos rizikos valdymas, t.y. pagrindinės rizikos identifikavimas, rizikos tikimybės ir poveikio vertinimo metodas, rizikos lygio fiksavimas ir atsakomybės nustatymas, aprašytas Rizikos registre ir Rizikos registro priede (forma F-4 ir jos priedas).

Už VILNIUS TECH LJA veiklos rizikų vertinimą, registro peržiūrą ir procesų kontrolę atsakingi VILNIUS TECH LJA procedūrų valdytojai ir/ar padalinių vadovai savo atsakomybių ribose. Rizikų registrą tvirtina VILNIUS TECH LJA direktorius.

VILNIUS TECH LJA Rizikų registrą sudaro rizikų tikimybės ir poveikio įvertinimas bei VILNIUS TECH LJA veiklos, reglamentuojamos KVS procedūromis, rizikų nustatymas ir įvertinimas. Rizikų registre apibrėžtas rizikų sąrašas nėra baigtinis visų galimų rizikų sąrašas.

Rizika skirstoma į įgimtą riziką (rizika prieš taikant veiksmus, kurie sumažina nuostolingus įvykius ar jų tikimybę, taip pat neatsižvelgiant į kontrolės mechanizmus) bei likutinę riziką (rizika atsižvelgus į veiksmus, atliekamus siekiant sumažinti nepageidaujamus įvykius ar pasinaudojant galimybėmis, įskaitant veikiančius kontrolės mechanizmus).

VILNIUS TECH LJA išskiria 3 rūšių rizikos poveikį: poveikis reputacijai, poveikis valstybės biudžeto subsidijų dydžiui, poveikis VILNIUS TECH LJA uždirbtų pajamų dydžiui.

Rizikų registre registruojamos rizikos, išskiriant procesą, procedūrą ir procedūros valdytoją. Nustatoma rizikos rūšis, požymis, balais įvertinamas rizikos tikimybės lygis bei įgimtos rizikos poveikis, išvardinamos taikomos rizikos valdymo priemonės.

Rizikai mažinti numatomos taikytinos rizikos valdymo priemonės ir nustatoma tikėtinas šių priemonių įgyvendinimo poveikis: balais įvertinamas likutinės rizikos tikimybės ir poveikio lygis, numatomas priemonės įgyvendinimo terminas, paskiriamas atsakingas už priemonių diegimą darbuotojas, nustatomas siektinas tikslas arba rodiklis, šio rodiklio stebėjimo terminas ir atsakingas už rodiklio stebėjimą darbuotojas.

5.2. Veiksmai dėl rizikos ir jos mažinimo galimybių

VILNIUS TECH vadovybė sistemingai nustato bei vertina veiklos rizikas ir galimybes šiai rizikai sumažinti pagal VILNIUS TECH KVS procesą A.3.3 Rizikų valdymas. Rizikų valdymo tikslas yra užtikrinti tinkamą rizikų valdymo priemonių taikymo organizavimą, priemonių veiksmingą ir užtikrinti saugią ir stabilią organizacijos veiklą, atitinkančią tarptautinių ir Lietuvos Respublikos teisės aktų bei prisiimtų įsipareigojimų įgyvendinimą.

VILNIUS TECH LJA periodinis rizikų identifikavimo ir vertinimo ciklas, kurio metu įvertinama veiklos procesų rezultatų liekamoji rizika bei numatomos rizikų valdymo priemonių sustiprinimas, turi būti vykdomas ne rečiau kaip vieną kartą per metus KVS VVA posėdyje. Šio posėdžio metu nustatomos rizika, kuri gali turėti neigiamos įtakos siekiant VILNIUS TECH LJA rezultatų. Nustatyta rizika vertinama, atsižvelgiant į rizikos pasireiškimo tikimybę ir galimą poveikį veiklos rezultatams. Tokiu būdu įvertintai rizikai, kurios kompleksinis tikimybės ir poveikio įvertinimas viršija rizikos toleravimo ribą, parenkamos valdymo priemonės, kurių įgyvendinimas sumažintų tikimybės ir (ar) poveikio įtaką taip, kad rizikos įtaka rezultatams atsidurtų rizikos toleravimo ribose.

Rizikos poveikis vertinamas kaip stiprus, vidutinis ir mažai reikšmingas (formos F-4 „LJA rizikos registras“ priedas, 1-4 lentelės). Rizikos lygio ribas tvirtina VILNIUS TECH LJA direktorius, tvirtindamas Rizikų registrą.

Rizikos tikimybės lygis vertinamas balais:

- įvykis dažniau kaip vieną kartą per metus: 3;
- įvykis nors vieną kartą per 2 metus: 2;
- įvykis nors vieną kartą per 3 metus: 1.

Rizikos poveikio lygis vertinamas balais:

- didelis poveikis: 3;
- vidutinis poveikis: 2;
- mažas poveikis: 1.

Rizikos lygis, padariniai ar galimas poveikis veiklai, nustatomas įvertinus rizikos tikimybės ir poveikio lygį, vertinamas balais:

- didelė rizika: 7-9;
- vidutinė rizika: 4-6;
- toleruojama, nedidelė rizika: 1-3.

Įvertinus rizikos lygį, nustatomi šie kontrolės ir/ar koregavimo veiksmai:

- rizika toleruojama;
- rizika perduodama/pasidalinama;
- nustatomi administravimo veiksmai;
- nustatomi inžineriniai (technologiniai) veiksmai;
- veikla laikinai sustabdoma.

5.3. KVS planavimas ir pakeitimų valdymas

VILNIUS TECH LJA KVS planavimas vykdomas atsižvelgiant į VILNIUS TECH tikslus, VILNIUS TECH kokybės politiką, KVS procesų rezultatyvumą, suinteresuotų šalių ir teisės aktų reikalavimus, konteksto analizės rezultatus.

KVS planavimas apima šias veiklas:

- procesų nustatymą ir taikymą VILNIUS TECH LJA;
- procesų sekos ir tarpusavio sąveikos nustatymą suderintai su VILNIUS TECH;
- procesų rezultatyvumo rodiklių nustatymą.

Planuotų tikslų kokybės vadybos srityje įgyvendinimo lygis ir rezultatai vertinami VVA posėdžių metu.

VILNIUS TECH LJA KVS rodikliai nustatomi LJA strateginiame veiklos plane ir perkeliama į LJA bei padalinių ir veiklų metinius planus. LJA strateginis planas yra neatsiejama VILNIUS TECH dalis.

VILNIUS TECH LJA nustatyti matuojami, aktualūs kokybės tikslai suderintai su VILNIUS TECH Kokybės politika, VILNIUS TECH ir VILNIUS TECH LJA strateginiais veiklos dokumentais ir ESG:

- vykdyti veiksmingą kokybės užtikrinimo veiklą, kuri garantuotų, kad studijų ir mokymo programos yra tinkamai sudarytos, reguliariai stebimos ir periodiškai vertinamos, taip užtikrinant jų tęstinį aktualumą ir paklausą;
- nuolat gerinti studijų ir mokymo programų kokybę įgyvendinant pažangius studijų, mokymo ir vertinimo metodus;
- kurti modernią studijų technologinę bazę įdiegiant naujoves, tuo siekiant gerinti studijų, mokymo, užsakomųjų ir taikomųjų mokslinių tyrimų, jūrininkų kvalifikacijos tobulinimo bei perkvalifikavimo kokybę;
- analizuoti, suprasti ir tenkinti VILNIUS TECH LJA klientų poreikius ir lūkesčius;
- nuolat tobulinti kokybės vadybos sistemą pagal LST EN ISO 9001 standarto reikalavimus bei ESG;
- gerinti KVS procesų rezultatyvumą;
- ugdyti asmeninę darbuotojų atsakomybę už teikiamų paslaugų ir atliekamų darbų kokybę, sudaryti sąlygas jų kvalifikacijos kėlimui.

VILNIUS TECH LJA kokybės tikslai nustatomi, peržiūrimi ir vertinami, jei reikia, koreguojami VVA posėdžių metu.

VILNIUS TECH LJA kokybės tikslai viešai skelbiami VILNIUS TECH LJA darbuotojams ir suinteresuotoms šalims VILNIUS TECH LJA tinklalapyje esančiame KV https://vilniustech.lt/wp-content/uploads/2026/02/LJA_Kokybes-vadovas-2025-3-redakcija.pdf.

6. IŠTEKLIŲ VADYBA

6.1. Pirkimai

VILNIUS TECH vykdo veiklą pagal VILNIUS TECH KVS procesą C.13 Veiklos aprūpinimas ištekliais (pirkimai). VILNIUS TECH LJA vykdo mažios vertės prekių, paslaugų ir darbų viešuosius pirkimus, vadovaudamasi šiais dokumentais:

- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu;
- VILNIUS TECH supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis;
- VILNIUS TECH KVS C.13 Veiklos aprūpinimas ištekliais (pirkimai);
- VILNIUS TECH LJA procedūra KVS-10 „LJA mažos vertės pirkimų administravimas“;
- kitais teisės aktais.

Pirkimai vykdomi laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principų ir konfidencialumo reikalavimų.

6.2. Žmogiškieji ištekliai

VILNIUS TECH vykdo veiklą pagal C.09. Personalo valdymas
VILNIUS TECH LJA žmogiškųjų išteklių valdymas yra integruotas į VILNIUS TECH procesus ir apima šias veiklas:

- darbuotojų veiklos valdymą kaip nustatyta VILNIUS TECH KVS ir kituose veiklos dokumentuose;
- darbuotojų poreikio nustatymą, paieškos, atrankos, įdarbinimo, atleidimo iš darbo veiksmus;
- darbuotojų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo poreikio nustatymą, planavimą ir organizavimą, įvertinimą;
- darbo laiko apskaitos dokumentų tvarkymą;
- veiksmus dėl darbuotojų atostogų;
- veiksmus dėl tarnybinių komandiruočių ir kt.

VILNIUS TECH LJA direktorius, VILNIUS TECH LJA vadovybė ir struktūrinių padalinių vadovai nustato naujų darbuotojų priėmimo poreikį. Direktoriaus sprendimu organizuojamas darbuotojų priėmimas. VILNIUS TECH LJA darbuotojų priėmimą ir atleidimą iš darbo reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti susiję teisės aktai. Priimtas į darbą darbuotojas supažindinamas su jo veiklai taikytiniais vidiniais VILNIUS TECH ir VILNIUS TECH LJA KVS dokumentais.

Personalo struktūra ir kvalifikacijos kėlimo valdymas atitinka rizikos veiksnius, susijusius su įvairių KVS elementų trūkumais, turimais duomenimis dėl veiklos veiksmingumo bei vadybos vertinamosios analizės rezultatus.

6.3. Infrastruktūra

VILNIUS TECH LJA vykdo veiklą pagal VILNIUS TECH procesus C.12. Infrastruktūros ir darbo aplinkos valdymas, C.11. IT infrastruktūros valdymas ir VILNIUS TECH LJA procedūrą KVS-12 „Infrastruktūros valdymas“.

VILNIUS TECH LJA užtikrina tinkamą kokybiškų paslaugų teikimui infrastruktūrą, reikalingą vykdomos veiklos kokybei ir rezultatyvumui.

VILNIUS TECH LJA infrastruktūrą sudaro:

- pastatai, darbo vietos ir su jomis susijusios komunalinės paslaugos;
- technologinė įranga, įskaitant kompiuterinę ir programinę bei kitas darbo priemones;
- studijų technologinė bazė įranga;
- papildoma paslaugų infrastruktūra, tokios kaip transportas, ryšiai ir kt.

VILNIUS TECH LJA vadovybė suderintai su VILNIUS TECH sudaro darbo sąlygas, atitinkančias darbo vietoms ir darbuotojų sveikatai keliamus reikalavimus. Darbo aplinkai nustatyti ir valdyti naudojamos priemonės, nustatytos šiuose teisės aktuose:

- Bendroji gaisrinės saugos įvadinė instrukcija;
- Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymas ir kt. teisės aktai.

VILNIUS TECH LJA infrastruktūros, pastatų, darbo vietos ir su jomis susijusių komunalinių paslaugų, valdymo tvarka aprašyta dokumentuotoje VILNIUS TECH LJA KVS-12 procedūroje „LJA infrastruktūros valdymas“.

6.4. Monitoringo ir matavimo ištekliai

VILNIUS TECH LJA stebėsenos procesui nenaudoja specializuotos stebėsenos ir matavimo įrangos, kuri įrodytų, jog VILNIUS TECH LJA teikiamos paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus, todėl Standarto 7.1.5 punktas netaikomas.

6.5. Komunikavimas

VILNIUS TECH vykdo veiklą pagal C.06. Komunikacijos valdymas, suderintai su VILNIUS TECH vidini ir išorini VILNIUS TECH LJA komunikavimą atsakingas VILNIUS TECH LJA direktorius.

Komunikuojant viduje keičiamasi informacija apie:

- VILNIUS TECH Kokybės politiką, tikslus, uždavinius, priemones, jų įgyvendinimo progresą;
- kompetenciją, pareigas, atsakomybę ir įsipareigojimus kokybės srityje, įskaitant rizikos veiksnius;
- organizacijos žinias,
- kokybės veiksmingumą (lyginant su tikslais ir uždaviniais);
- kontekstą,

– veiklos rezultatyvumą ir efektyvumą.

Komunikuojant su išorės šalimis pranešimus ir užklausimus (gautus paštu, telefonu, elektroniniu paštu lja@vilniustech.lt) dėl organizacijos veiklos priima LJA administratorius ar jį pavaduojantis darbuotojas ir perduoda direktoriui. Direktorius skiria atsakingus asmenis ir teikia nurodymus dėl veiksmų, susijusių su užklausa, vykdymo.

Be direktoriaus leidimo visiems organizacijos darbuotojams draudžiama teikti informaciją išorinėms institucijoms ar kitoms suinteresuotosioms šalims.

6.6. Dokumentuota informacija

VILNIUS TECH dokumentacijos valdymas vykdomas pagal VILNIUS TECH KVS procesą C.14. Dokumentų ir įrašų valdymas.

VILNIUS TECH LJA KVS dokumentacijos rengimo, tvirtinimo, atnaujinimo, pildymo, saugojimo ir naikinimo tvarka aprašyta dokumentuotoje KVS-10 procedūroje „LJA kokybės vadybos sistemos dokumentacijos valdymas“. Kiekvienoje KVS procedūroje yra pateikiama nuoroda į įrašus, kurie yra įrodymai, kad atliekama procedūroje aprašyta veikla.

6.7. Asmens duomenų apsauga

Dokumentuota VILNIUS TECH darbuotojų ir klientų asmens duomenų saugojimo politika reglamentuoja VILNIUS TECH LJA darbuotojų ir klientų asmens duomenų rinkimo, naudojimo ir saugojimo principus, nustato darbuotojų ir klientų asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones, nustato, kas ir kokiais tikslais gali susipažinti su darbuotojų ir klientų asmens duomenimis.

7. PASLAUGŲ TEIKIMAS

VILNIUS TECH LJA kokybės valdymo sistema skirta valdyti šias pagrindines paslaugas – **jūrinės studijos ir kvalifikacijos tobulinimas** (*angl.* Maritime education and training). Jūrinės studijos apima jūrų transporto sektoriaus veiklai reikalingų specialistų rengimą pagal koleginių studijų programas „Jūrų laivavedyba“, „Laiivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, „Laiivų elektros įrenginių eksploatavimas“ lietuvių ir anglų kalba. Kvalifikacijos tobulinimas susijęs su vandens transporto specialistams skirtu neformaliuoju suaugusiųjų švietimu ir tęstiniu profesiniu mokymu, kuris vykdomas LJA Jūrininkų mokymo centre.

7.1. Paslaugų teikimo planavimas ir valdymas

VILNIUS TECH veiklą vykdo vadovaujantis procesų grupės A. VILNIUS TECH veiklos planavimas dokumentais.

VILNIUS TECH LJA teikiamos paslaugos atitinka teisės aktų reikalavimus ir tenkina suinteresuotų šalių lūkesčius. Lūkesčiai paslaugų kokybei ir kiekybei, įtakoja visą valdymo sistemą, nustatomi ir valdomi KVS-14 „LJA ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“ procedūroje nustatytais metodais.

VILNIUS TECH LJA veiklos procesai, paslaugų teikimas planuojami bei įgyvendinami siekiant ir efektyvių veiklos rezultatų. Siekiant užtikrinti rezultatyvią VILNIUS TECH LJA veiklą, studijų ir mokymų programų portfelio valdymą, prisiimtų įsipareigojimų ir tikslų įgyvendinimą, vykdomas veiklos planavimas pagal procedūras:

- KVS-5 „LJA studijų programų rengimas, vertinimas, atnaujinimas“;
- KVS-7 „LJA mokymų programų rengimas, atnaujinimas ir vertinimas“;
- KVS-2 „LJA studijų proceso planavimas“;
- KVS-1 „LJA padalinių veiklos planavimas“.

VILNIUS TECH LJA planavimo procesuose nustatytų resursų poreikis derinamas ir užtikrinamas pagal VILNIUS TECH C.10. Buhalterinė apskaita ir finansinės pažymos.

Darbuotojų veiklą, planuojant bei teikiant paslaugas, planuojant bei paskirstant išteklius, reglamentuoja VILNIUS TECH darbuotojų pareiginiai nuostatai, o taip pat nuostatai, tvarkos, kiti aprašai, kuriuose apibrėžtos darbuotojų funkcijos ir atsakomybės. Pagrindiniai dokumentai, reglamentuojantys vidaus procesus, nurodyti procedūrų aprašymuose.

7.2. Su studentais ir mokymų dalyviais susiję procesai

Siekdama užtikrinti studijų ir mokymų programų atitiktį Lietuvos ir užsienio, studentų ir mokymų dalyvių reikalavimams, VILNIUS TECH LJA įvertina esamų ir buvusių klientų – VILNIUS TECH LJA absolventų

atsiliepimus, telkia Alumni į veiklas, per kurias gauna grįžtamąjį ryšį. Ši veikla aprašyta procedūroje KVS-14 „LJA ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“.

VILNIUS TECH LJA procedūroje KVS-14 „LJA ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“ nustatyta tvarka valdo ne tik santykius su tiesioginiais klientais, bet ir kitomis šalimis: darbdaviais, kontroliuojančiomis institucijomis, socialiniais partneriais, vietos bendruomene, plačiąja visuomene, Lietuvos ir užsienio aukštosiomis mokyklomis, verslo ir visuomeninėmis organizacijomis bei atsižvelgia į juos studijų programų, mokymų rengimo ir atnaujinimo procesuose bei kitose veiklose.

VILNIUS TECH LJA yra įgyvendinamos suinteresuotų šalių informavimo priemonės:

– informacija apie teikiamas paslaugas, siūlomas studijų, mokymų programas ir reikalavimus studentams, mokymų dalyviams pateikiama VILNIUS TECH interneto svetainėje <http://www.vilniustech.lt/>, LJA polapyje <https://vilniustech.lt/lietuvos-jureivystes-akademija/>, informacinėse lentose, renginių, skirtų būsimiems studentams, metu.

– sudarant ar keičiant sutartis, studentai ir mokymų dalyviai yra supažindinami su reikalavimais, pareigomis ir atsakomybe.

Siekdama patenkinti visų suinteresuotųjų šalių poreikius ir lūkesčius, VILNIUS TECH LJA atlieka studentų, absolventų, darbuotojų ir darbdavių apklausas, renka ir analizuoja informaciją apie studijų ir gyvenimo sąlygas, studijų ir mokymų kokybę, dėstytojų darbą, darbo sąlygas ir pan.

Apklausose ir kasdienėje veikloje surinkta informacija apie studentų ir mokymų dalyvių, klausytojų, lūkesčių patenkinimą valdoma kaip nustatyta procedūroje KVS-3 „LJA veiklos stebėseną, analizę ir vertinimą“.

7.3. Studijų ir mokymo programų kūrimas

VILNIUS TECH studijų programų rengimas vykdomas vadovaujantis VILNIUS TECH KVS subprocesu B.1.1.1. Studijų programų rengimas, vertinimas ir tobulinimas bei VILNIUS TECH Studijų direkcijos dokumentais, skelbiamais Dokumentų valdymo elektroninėje sistemoje (toliau – DVIS). VILNIUS TECH LJA veikiama integraliai – naujos studijų programos rengimas ir esamų studijų programų atnaujinimas bei vertinimas vykdomas vadovaujantis procedūra KVS-5 „LJA studijų programų rengimas, vertinimas, atnaujinimas“.

VILNIUS TECH mokymų programų rengimas vykdomas vadovaujantis VILNIUS TECH KVS subprocesu B.1.2.1. Kvalifikacijos tobulinimo programų vykdymas, o LJA naujų mokymų programų rengimas, atnaujinimas ir vertinimas vykdomas vadovaujantis procedūra KVS-7 „LJA mokymų programų rengimas, vertinimas, atnaujinimas“.

Vadovaujantis aktualiais vidiniais ir išoriniais teisės aktais siekiama atsižvelgti į visų suinteresuotųjų šalių lūkesčius ir naudoti visus išteklius jiems realizuoti kaip numatyta VILNIUS TECH LJA procedūrose KVS-14 „LJA ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“, KVS-1 „LJA padalinių veiklos planavimas“.

7.4. Išorinių produktų ir paslaugų teikimo valdymas

Išorinių produktų ir paslaugų teikimo tvarka, tiekėjų atrankos, vertinimo, pakartotinio vertinimo tvarka, įsigytos prekės ar paslaugos, darbų kokybės patikros tvarka aprašyta VILNIUS TECH KVS procese C.13. Veiklos aprūpinimas ištekliais (pirkimai). LJA iš dalies savarankiškai administruoja tik mažos vertės pirkimus pagal procedūrą KVS-10 „LJA mažos vertės pirkimų administravimas“.

7.5. Paslaugų teikimas

VILNIUS TECH mokslinė veikla vykdoma vadovaujantis VILNIUS TECH KVS procesu B.2. Moksliniai tyrimai, inovacijos ir meno veikla, studijos – procesu B.1.1. I ir II pakopos studijos, mokymai – subprocesu B.1.2.1. Kvalifikacijos tobulinimo programų vykdymas. VILNIUS TECH LJA teikiamų studijų, mokymų, mokslinės taikomosios veiklos bei konsultavimo paslaugų valdymas apibrėžtas procedūromis aprašančiomis pagrindinės veiklos procesus:

- KVS-6 „LJA studijų proceso organizavimas ir administravimas“;
- KVS-8 „LJA mokymų ir konsultavimo veiklos organizavimas ir administravimas“;
- KVS-9 „LJA mokslinės veiklos valdymas“.

7.6. Išorinis paslaugų teikimo akreditavimas

VILNIUS TECH LJA studijos yra akredituojamas pagal Studijų kokybės vertinimo centro reikalavimus, kurie savyje integruoja ESG ir kitus nacionalinio ir Europos lygmens teisės aktus.

Studijų kokybės vertinimo centro akreditacija (išorinis vertinimas) atliekamas integraliai su kitomis VILNIUS TECH studijų arba institucinio vertinimo veiklomis ir savarankiškoms veikloms nepriskiriama (3 priedas).

VILNIUS TECH LJA mokymų kokybė yra vertinama pagal išorės teisės aktus taikomus laivybai, jūrininkams. Lietuvos transporto saugos administracijos Vandens transporto departamento Veiklos priežiūros skyrius atlieka periodinį patikrinimą kaip numatyta procedūroje KVS-3 „LJA veiklos stebėseną, analizę ir vertinimą“.

8. VEIKSMINGUMO VERTINIMAS

8.1. Bendrosios nuostatos

VILNIUS TECH veiklą vykdo pagal VILNIUS TECH KVS procesus A.1. VILNIUS TECH veiklos planavimas, A.2 VILNIUS TECH veiklos ir jos rezultatų matavimas ir A.3 VILNIUS TECH veiklos analizę ir vertinimą, tame tarpe VILNIUS TECH A3.3. Rizikų valdymas, atliekant:

- a) konteksto analizę;
- b) vidaus ir išorinės aplinkos analizę;
- c) veiklos rizikos valdymą;
- d) politikos ir strateginių tikslų analizę;
- e) suinteresuotųjų šalių apklausą;
- f) savianalizę.

VILNIUS TECH LJA įgyvendina monitoringo, matavimo, analizės ir gerinimo procesus dokumentuotus KVS-3 procedūroje „LJA veiklos stebėseną, analizę ir vertinimą“. KVS procesų rodiklių stebėsenos ir analizės tikslas – užtikrinti efektyvų VILNIUS TECH LJA veiklos procesų valdymą, faktais pagrįstą sprendimų priėmimą, įvertinti KVS rezultatyvumą bei atitikti suinteresuotųjų šalių keliamiems reikalavimams ir lūkesčiams.

VILNIUS TECH LJA kiekvieniems metams parengia KVS procesų rezultatyvumo rodiklių matavimo planą, viešinamą eKVS sistemoje DVIS aplinkoje, apimančią šias sritis:

- tikslų įgyvendinimo stebėjimą;
- studijų bei mokymo programų vertinimą;
- išteklių vertinimą;
- veiklos kokybės vertinimą.

KVS procesų rezultatyvumo rodikliai peržiūrimi ir, jei reikia, atnaujinami vieną kartą per metus, VVA posėdžio metu, atsižvelgiant į VILNIUS TECH strateginį veiklos planą, VILNIUS TECH LJA suinteresuotųjų šalių poreikius ir lūkesčius, Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo nuostatas ir kitus reikalavimus.

KVS procesų rodiklių matavimo plano įgyvendinamas įforminamas metiniuose VILNIUS TECH LJA struktūrinių padalinių ir atskirų veiklų metiniuose planuose, vadovaujantis dokumentuota procedūra KVS-1 „LJA padalinių veiklos planavimas“.

Išorinę VILNIUS TECH veiklos vykdomos VILNIUS TECH LJA paslaugų kokybės vertinimo ir vykdymo tvarką reglamentuoja šie teisės aktai:

- Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas;
- Aukštųjų mokyklų ir užsienio valstybių aukštųjų mokyklų filialų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai;
- Aukštosios mokyklos veiklos vertinimo metodika;
- Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai;
- Studijų krypčių išorinio vertinimo metodika;
- Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymas.
- 1978 m. Tarptautinė konvencija dėl jūrininkų rengimo, atestavimo ir budėjimo normatyvų.
- Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2005 m. rugpjūčio 8 d. įsakymas Nr. 3-355 „Dėl Jūrinio laipsnio suteikimo, jūrininko kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- Mokymo įstaigų, rengiančių vidaus vandenų transporto specialistus ir motorinių pramoginių laivų laivavedžius, akreditavimo nuostatai.

8.2. Vidaus auditas

VILNIUS TECH veiklą vykdo vadovaujantis VILNIUS TECH KVS procesu A.2. VILNIUS TECH veiklos ir jos rezultatų matavimas. VILNIUS TECH LJA KVS vidaus audito vykdymo tvarka aprašyta procedūroje KVS-4 „LJA kokybės vadybos sistemos vidaus auditas ir neatitikčių valdymas“. VILNIUS TECH LJA KVS vidaus auditą atlieka direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, vidaus auditorius, arba VILNIUS TECH LJA darbuotojų vidaus audito grupė, arba konsultavimo įmonė. Už audituojamas sritis atsakingi darbuotojai ar

audituojamų padalinių vadovai užtikrina, kad rekomendacijos būtų įgyvendintos ir visi korekciniai veiksmai nedelsiant būtų atlikti, siekiant pašalinti nustatytas neatitiktis, jų priežastis ar galimų neatitikčių priežastis.

8.3. Vadybos vertinamoji analizė

VILNIUS TECH veikla vertinama vadovaujantis VILNIUS TECH KVS procesu A.3. VILNIUS TECH veiklos analizė ir vertinimas.

VILNIUS TECH LJA visuminis KVS vertinimas yra atliekamas VVA metu, kuri organizuojama ne rečiau nei vieną kartą per metus. VILNIUS TECH LJA planuojami ir vykdomi tarpiniai vadovybės ir išplėstiniai susirinkimai, skirti įvertinti padalinių ir veiklų tarpinius ir metinius veiklos planų vykdymo pasiekimus, vidaus ar išorinio audito rezultatus ir kitus aktualius klausimus.

VVA procesui vadovauja VILNIUS TECH LJA direktorius, dalyvauja procedūrų valdytojai ir asmenys, atsakingi už atskirų veiklų vykdymą VILNIUS TECH LJA.

VVA metu pateikiama ši informacija:

1. Atliktų veiksmų, numatytų per praeitą vadybos vertinamąją analizę, apžvalga ir rezultatų įvertinimas.
2. Išorinių ir vidinių veiksmų įtakos analizė ir pakeitimai.
3. Klientų ir suinteresuotų šalių patenkinamumo lygio analizė.
4. Kokybės tikslų pasiekimo rezultatai.
5. Procesų vyksmas ir produktų/paslaugos atitiktis.
6. Neatitikčių ir koregavimo veiksmų analizė.
7. Procesų matavimo ir monitoringo rezultatai.
8. Kokybės vidaus (išorės) auditų rezultatai.
9. Tiekėjų ir rangovų įvertinimo analizė.
10. Išteklių pakankamumas.
11. Galimybių ir rizikos analizės rezultatai.
12. Kokybės vadybos sistemos gerinimo rekomendacijos.

Vadybos vertinamosios analizės metu priimami sprendimai susiję su:

- a) VILNIUS TECH LJA KVS ir jos procesų rezultatyvumo didinimu;
- b) paslaugų teikimu ir kokybe;
- c) išteklių poreikiu.

VVA susirinkimai yra protokoluojami. VVA protokole turi būti pateikta trumpa kiekvieno pranešimo santrauka ir priimtas sprendimas dėl klausimų, kurie buvo paskelbti išankstinėje dienotvarkėje. Protokolą rengia LJA administratorė. Protokolo išrašai yra perduodami atsakingiems darbuotojams, kurie savo darbe vadovaujasi priimtais sprendimais. Sprendimuose pažymima kaip bus vykdomas priimtas sprendimas, sprendimo įvykdymo terminai, už įvykdymą atsakingas asmuo. Susirinkimo sprendimų įvykdymą kontroliuoja VILNIUS TECH LJA direktorius arba kitas paskirtas darbuotojas.

9. TOBULINIMAS

9.1. Bendrieji dalykai

VILNIUS TECH veiklą vykdo vadovaujantis VILNIUS TECH KVS procesu A.4 VILNIUS TECH veiklos koregavimas ir gerinimas. VILNIUS TECH LJA siekia nuolat tobulinti KVS rezultatyvumą ir efektyvumą, taikydama šias priemones:

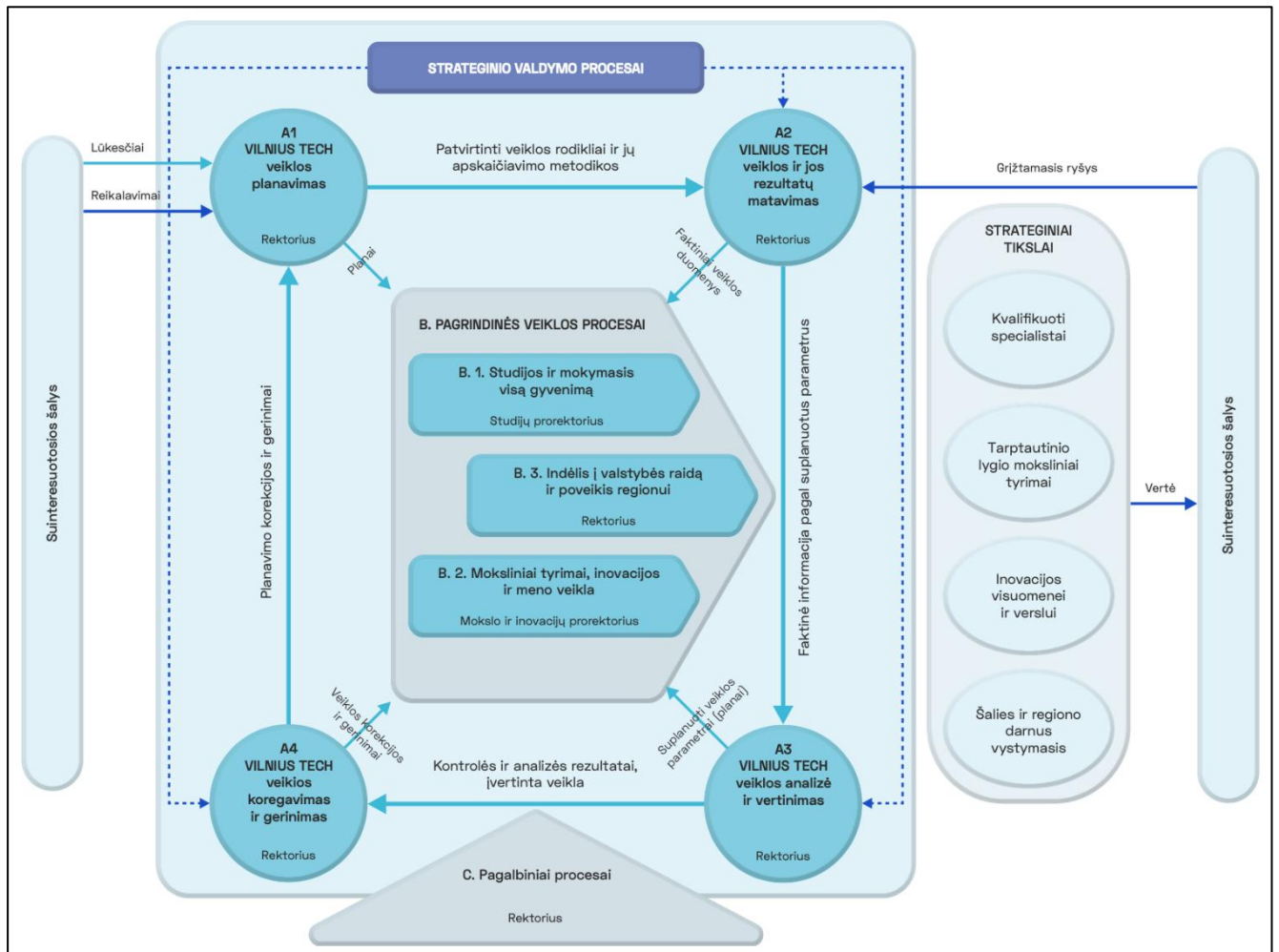
- a) VILNIUS TECH kokybės politiką ir kokybės tikslus;
- b) VILNIUS TECH ir VILNIUS TECH LJA konteksto ir veiklos rizikos veiksmų analizę;
- c) vidaus audito ir išorinio vertinimo rezultatus;
- d) KVS procesų rezultatyvumo rodiklių matavimą;
- e) duomenų vertinamąją analizę;
- f) koregavimo veiksmus;
- g) VVA.

9.2. Neatitiktys ir koregavimo veiksmai

VILNIUS TECH LJA neatitikčių, suinteresuotų šalių skundų ir pretenzijų bei koregavimo veiksmų valdymas atliekamas siekiant pašalinti esamas neatitiktis arba priežastis, galinčias sukelti neatitiktis, bei siekiant išvengti neatitikčių/ skundų/ pretenzijų pasikartojimo. Koregavimo veiksmų vykdymo tvarka aprašyta VILNIUS TECH LJA procedūroje KVS-4,,LJA kokybės vadybos sistemos vidaus auditas ir neatitikčių valdymas“.

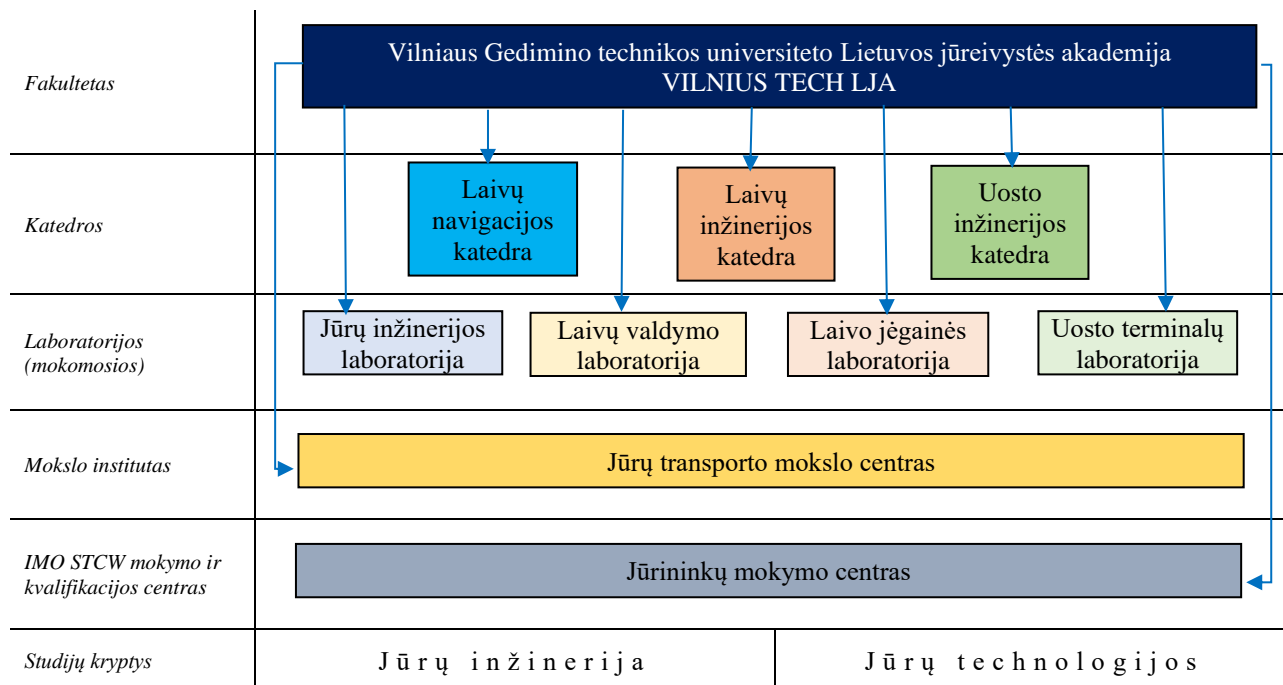
PRIEDAI

VILNIUS TECH Kokybės vadybos sistemos modelis



2 priedas

Vilniaus Gedimino technikos universiteto
 Lietuvos jūreivystės akademijos
 organizacinė struktūra



**VILNIUS TECH kokybės vadybos sistemos modelio ir
 LJA savarankiškai vykdomų procesų modelio sąsaja**

